

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
W KRASNYMSTAWIE
22-300 KRASNYSTAW, UL. SOBIESKIEGO 4**

Nr ZP/230-23/2020

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej 214 tys. euro

Kompleksowa usługa prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego

Postępowanie ogłoszono:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych
- na stronie internetowej www.spzozkrasnystaw.pl
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Termin składania ofert - do dnia 07.09.2020 r. godz. 10⁰⁰

Termin otwarcia ofert - dnia 07.09.2020 r. godz. 10³⁰

Krasnystaw, dnia 25.08.2020 r.

Zatwierdził:
mgr inż. Andrzej Jarzębowski
Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Zespołu
Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie

ROZDZIAŁ I. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie
22-300 Krasnystaw, ul. Sobieskiego 4
tel. (82) 54 31 522 fax. (82) 576 49 01
adres strony internetowej: www.spzozkrasnystaw.pl
e-mail: sekretariat@spzozkrasnystaw.pl
godziny pracy: poniedziałek - piątek 7²⁵ - 15⁰⁰

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. W przypadku, gdy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji przetargowej, Wykonawca zobowiązany jest zaoferować produkt o parametrach, danych technicznych lub właściwościach zbliżonych do zapotrzebowanych przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy/usługi, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi pralniczej tj.:
 - a) pranie bielizny szpitalnej będącej własnością Zamawiającego,
 - b) pranie bielizny najmowanej od Wykonawcy,
 - c) odbiór brudnej bielizny szpitalnej z oddziałów i innych jednostek organizacyjnych Zamawiającego,
 - d) dostarczenie czystej upranej bielizny do oddziałów i innych jednostek organizacyjnych Zamawiającego,
 - e) oznakowanie w systemie RFID HF lub równoważnym bielizny szpitalnej,
 - f) wdrożenie systemu RFID HF (radiowej identyfikacji bielizny) lub równoważnego oraz zapewnienie jego prawidłowego funkcjonowania w czasie trwania umowy.
2. Kod CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień: 98310000-9 - usługi prania i czyszczenia na sucho, 98311000-6 - usługi odbierania prania, 98315000-4 usługi prasowania, 39518000-6 bielizna szpitalna, 32344260-6 system radiowej identyfikacji.
3. Zakres usługi pralniczej, o której mowa w ust. 1 obejmuje m.in.: pranie, dezynfekcję termiczno - chemiczną, suszenie, maglowanie, prasowanie, składanie, pakowanie, segregowanie, bieżące naprawy, znakowanie, odbiór brudnej i dostawę czystej bielizny, transport, wymianę oraz najem bielizny pościelowej, bielizny i odzieży operacyjnej.
4. Usługą pralniczą objęty będzie następujący asortyment:
 - a) bielizna pościelowa (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady)
 - b) bielizna operacyjna (prześcieradła, podkłady, serwety)
 - c) odzież operacyjna (bluzy, spodnie, fartuchy)

- d) pieluchy i bielizna dla dzieci i niemowląt (kaftaniki, śpiochy, kocyki itp.)
 - e) odzież robocza personelu medycznego (bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy itp.)
 - f) odzież robocza personelu technicznego (bluzy robocze, spodnie, fartuchy, kurtki itp.)
 - g) pozostały asortyment: koce, materace, pokrowce, ścierki, ręczniki, obrusy, firany, zasłony, parawany, mopy .
5. Wykonawca zobowiązany będzie do przejęcia pracownika Zamawiającego i zatrudnienia go na podstawie umowy o pracę na czas obowiązywania umowy na usługę prania, tj. na okres nie krótszy niż 30 miesięcy.
 6. Zamawiający zobowiązuje się wynająć Wykonawcy pomieszczenia Magazynu bielizny.
 7. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte są w Załączniku Nr 1 do SIWZ oraz w projektach umów stanowiących Załączniki Nr 13 i 14 do SIWZ.
 8. Szacowana ilość bielizny szpitalnej, objętej usługą prania będzie wynosić ok. 8 000 kg miesięcznie. Ilość asortymentu przeznaczonego do prania uwarunkowana jest ilością hospitalizowanych pacjentów oraz wykonanych zabiegów operacyjnych, w związku z czym przekazane do prania ilości mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy. W przypadku, gdy ilość asortymentu przeznaczonego do prania będzie mniejsza od szacowanej Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
 9. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania wizji lokalnej u Zamawiającego przed złożeniem oferty. Osoby zainteresowane zobowiązane są do wcześniejszego powiadomienia Zamawiającego, celem określenia daty i godziny spotkania.

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia 30 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania całkowitej wartości umowy, jednak wydłużenie umowy może nastąpić maksymalnie o 3 miesiące.

ROZDZIAŁ V. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum jedną usługę pralniczą wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego oraz załączy dowody, że w/w usługa została wykonana należycie. Każda z usług wykazana na potwierdzenie spełniania w/w warunku powinna trwać nieprzerwanie przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy oraz posiadać roczną wartość nie mniejszą niż 130 000,00 zł brutto;
 - 2) dysponuje pralnią wyposażoną co najmniej w:
 - a) jedną pralnicę tunelową zakończoną prasą do prania bielizny płaskiej ogólnoszpitalnej,
 - b) jedną pralnicę tunelową zakończoną wirówką do prania bielizny i odzieży operacyjnej barierowej;
 - c) park maszynowy z automatycznym systemem dozującym środki piorące i dezynfekcyjne,

- d) *komorę do dezynfekcji materacy, poduszek, koców itp.,*
 - e) *automatyczne, przelotowe urządzenie do dezynfekcji wózków transportowych między stroną brudną i czystą pralni,*
 - f) *sterylizator do sterylizacji bielizny i odzieży medycznej,*
 - g) *tunel do suszenia i odpylania odzieży ochronnej,*
 - h) *urządzenie/agregat do czyszczenia chemicznego asortymentu, którego nie można poddać procesowi prania wodnego,*
- 3) *dysponuje co najmniej jednym samochodem do transportu brudnej i czystej bielizny, posiadającym aktualną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej, potwierdzającą, że jest przystosowany do przewozu bielizny szpitalnej..*
2. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.),
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenie odszkodowania.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.

4. **Potencjał podmiotu trzeciego**

- 1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi określać:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie

zasobów nie ponosi winy.

- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

5. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** (np. spółki cywilne, konsorcja). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia.
8. **Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu tzw. „procedury odwróconej” na podstawie art. 24 aa ustawy**, zgodnie z którą w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 Pzp) oraz kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ, a następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona oceny podmiotowej Wykonawcy tj. zbada oświadczenia wstępne, po czym w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zażąda przedłożenia dokumentów wymaganych w Rozdziale VI cz. B.

ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

A. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - a) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania - Załącznik Nr 4 do SIWZ
 - b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 5 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 ppkt a) powyżej składa każdy z Wykonawców oddzielnie, natomiast oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 ppkt b) składają łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 b).
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 a) powyżej.

B. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, że usługi zostały wykonane należycie – sporządzony wg Załącznika nr 7 do SIWZ;

UWAGA:

Dowodami, o których mowa w ppkt a) są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie Wykonawcy.

- b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – sporządzony wg Załącznika nr 8;
- c) wykaz środków transportu przystosowanych do przewozu bielizny szpitalnej – sporządzony wg Załącznika nr 9.

2. Oświadczenia i dokumenty dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- a) **odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- b) Dokumenty, o których mowa powyżej w Rozdział VI cz. B ust. 1 ppkt a), składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- c) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI cz. B ust. 1 ppkt a), na potwierdzenie, że wobec tych podmiotów nie zachodzą podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt. 1 i 4 Pzp.

3. Dokumenty potwierdzające, że usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

- a) Aktualna pozytywna opinia Państwowej Inspekcji Sanitarnej dopuszczająca obiekt pralni do świadczenia usług pralniczych dla jednostek służby zdrowia (podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych) i potwierdzająca, że pralnia posiada pełną barierę higieniczną;
- b) Aktualna pozytywna opinia Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzająca, że środki do transportu bielizny szpitalnej wskazane w Załączniku Nr 9 do SIWZ spełniają wymogi sanitarne;
- c) Oświadczenie potwierdzające, że środki piorące i dezynfekcyjne przeznaczone do prania bielizny szpitalnej są dopuszczone do obrotu i używania na terytorium RP oraz posiadają wpis w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych wraz ze zobowiązaniem, że wykaz tych środków, karty charakterystyki, pozytywna opinia IMiDZ dla preparatów do prania bielizny noworodkowej Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w dniu podpisania umowy. Dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terytorium RP (deklaracje WE, certyfikat WE – jeżeli dotyczy), pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym itp. zostaną udostępnione Zamawiającemu na każde jego wezwanie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.
- d) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przejęcia pracownika zamawiającego w trybie art. 23¹ KP sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ.

C. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI część B ust. 1 ppkt a) powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

D. Oświadczenie składane po otwarciu ofert dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

1. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu**, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ).
2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 powyżej dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdz. VI cz. D ust. 1 powyżej, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

E. Inne dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

1. Uzupełniony formularz ofertowy - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ
2. Uzupełniony formularz cenowy, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ
3. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Zobowiązanie do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów – zgodnie z Załącznikiem Nr 12 do SIWZ (*jeżeli dotyczy*).
5. Klauzula informacyjna Szpitala z potwierdzeniem przyjęcia do wiadomości jej treści – Załącznik Nr 15 do SIWZ.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VI cz. A ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w Rozdziale VI część B w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia.

8. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

ROZDZIAŁ VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
 - a) za pomocą faksu na nr 82/576 49 01
 - b) drogą elektroniczną na e-mail: zamowienia@spozkrasnystaw.pl
 - c) pisemnie na adres: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 4, 22-300 Krasnystaw.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została potwierdzona pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania dokumentów przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi otrzymania dokumentów przesłanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, Zamawiający uzna, że dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem transmisji).
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) Elżbieta Zawislak-Walczuk
e-mail: zamowienia@spozkrasnystaw.pl, fax 82/576 49 01
6. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą telefoniczną.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
Zamawiający zwraca się z prośbą, aby wysyłane zapytania przysyłać również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres zamowienia@spozkrasnystaw.pl
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieści na stronie internetowej na której została zamieszczona SIWZ.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

ROZDZIAŁ VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

ROZDZIAŁ IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały (np. na komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy dołączyć do oferty wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez Wykonawcę (zgodnie z wpisem do akt rejestrowych) lub osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli osoba/y podpisująca/e ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, należy je dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
7. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
8. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie i ponumerowana na stronach zadrukowanych.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentów, gdy złożona w ofercie kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób uniemożliwiający odczytanie treści oferty bez uszkodzenia opakowania. Koperta/opakowanie winno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz Zamawiającego **Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 4, 22-300 Krasnystaw** z dopiskiem:

„Oferta na kompleksową usługę prania białizny szpitalnej”

nr sprawy ZP/230-23/2020)

- nie otwierać przed dniem 07.09.2020 r. godz. 10.30”

12. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty lub jej zamknięcia, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku zmiany lub wycofania oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą zmienia lub wycofuje.
14. Oświadczenie należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem „*Zmiana (Wycofanie) oferty na kompleksową usługę prania białizny szpitalnej*”
15. **Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te należy zgrupować, dołączyć do oferty w oddzielnej wewnętrznej kopercie i oznaczyć klauzulą „**tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać**”.
16. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86. ust 4 ustawy Pzp.
17. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

ROZDZIAŁ XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, 22-300 Krasnystaw, ul. Sobieskiego 4 (sekretariat), **do dnia 7 września 2020 r. do godz. 10⁰⁰**
2. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 7 września 2020 r. o godz.10³⁰** w siedzibie Zamawiającego - Budynek Przychodni – pokój 209.
3. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Oferta złożona po terminie do składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2.

ROZDZIAŁ XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Ceną oferty jest wartość brutto przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, m.in. wartość usługi, koszty transportu oraz podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązany jest wyliczyć cenę w oparciu o formularz cenowy stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury faksem lub pocztą elektroniczną i niezwłoczne dostanie oryginału pocztą a także przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191).
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. *Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wartość bez kwoty podatku.*
8. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment – przez złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 2 do SIWZ).

ROZDZIAŁ XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:
 - a) **Cena - 60%**
 - b) **Termin wdrożenia systemu RFID HF lub równoważnego – 40%**

Kryterium cena – 60%

Oferty oceniane będą na podstawie ceny podanej w formularzu ofertowym. Największą ilość punktów (60) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto, pozostałe oferty oceniane będą zgodnie ze wzorem:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60\% \times 100$$

Termin wdrożenia systemu RFID HF lub równoważnego – 40%

Kryterium oceniane będzie na podstawie terminu określonego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Największą ilość punktów otrzyma oferta, która zaoferuje najkrótszy termin wdrożenia systemu RFID HF lub równoważnego. Zamawiający wymaga wdrożenia systemu w terminie maksymalnie 6 tygodni licząc od dnia zawarcia umowy. Oferty uzyskają następującą liczbę punktów:

- do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy – 40 pkt
- do 3 tygodni od dnia zawarcia umowy - 30 pkt
- do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy - 20 pkt
- do 5 tygodni od dnia zawarcia umowy – 10 pkt
- do 6 tygodni od dnia zawarcia umowy – 0 pkt

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin wdrożenia systemu RFID HF lub równoważnego dłuższy niż 6 tygodni zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako oferta niezgodna z treścią SIWZ.

Oferta Wykonawcy, który nie uzupełni w formularzu ofertowym terminu wdrożenia systemu RFID HF lub równoważnego zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp jako niezgodna z treścią SIWZ.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny łącznie.
4. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XIV. Informacje o formalnościach, po wyborze oferty

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców a także zamieści tę informację na stronie internetowej.
2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Brak przedłożenia dokumentów wymienionych wyżej przed podpisaniem umowy, traktowany będzie jako odmowa jej podpisania z winy Wykonawcy.
4. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest złożyć:
 - a) wykaz środków piorących i dezynfekcyjnych przeznaczonych do prania bielizny zawierający m.in. nazwę środka piorącego/dezynfekcyjnego, nazwę producenta, przeznaczenie, stosowanie (koncentrat, roztwór roboczy – stężenie dla środków dezynfekcyjnych, spectrum), karty charakterystyki tych środków oraz pozytywną opinię Instytutu Matki i Dziecka dla bielizny noworodkowej,
 - b) wdrożone procedury w zakresie określonym w Załączniku Nr 1 do SIWZ,
 - c) deklaracja producenta dotycząca znaczników RFID HF lub równoważnego, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 13 do SIWZ oraz projekt umowy najmu – Załącznik Nr 14 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy jedynie w przypadkach określonych w projektach umów.

ROZDZIAŁ XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Szczegółowe zasady stosowania środków ochrony prawnej zawarte są w Rozdziale VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII Postanowienia końcowe

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 1a – Wykaz bielizny szpitalnej z podziałem na jednostki organizacyjne + wykaz bielizny szpitalnej Zamawiającego przeznaczonej do przekazania Wykonawcy
3. Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy
4. Załącznik Nr 3 - Formularz cenowy
5. Załącznik Nr 4 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
6. Załącznik Nr 5 - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
7. Załącznik Nr 6 - Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej
8. Załącznik Nr 7 - Wykaz usług
9. Załącznik nr 8 - Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych
10. Załącznik Nr 9 - Wykaz środków transportu
11. Załącznik Nr 10 - Oświadczenie Wykonawcy dot. środków piorących i dezynfekcyjnych
12. Załącznik Nr 11 - Oświadczenie o przejęciu pracownika
13. Załącznik Nr 12 - Zobowiązanie do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów
14. Załącznik nr 13 - Projekt umowy
15. Załącznik Nr 14 - Projekt umowy najmu
16. Załącznik Nr 15 - Klauzula informacyjna Szpitala

.....
(pieczęć Wykonawcy)

ZP/230 - 23/2020

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy: województwo:

NIP..... REGON.....

Nr telefonu:..... Nr faxu

adres e-mail

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty 214 000 euro, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy realizację zamówienia na następujących warunkach:

Całkowita wartość zamówienia

..... zł netto +zł VAT (...%) = zł brutto

(słownie:))

System RFID HF lub równoważny zostanie wdrożony w terminie maksymalnie tygodni od dnia zawarcia umowy.

Oświadczamy, że:

1. Zamówienie będzie realizowane w *(należy wskazać miejsce świadczenia usług, tj. Pralnię Wykonawcy wraz z adresem)*
2. Pralnia zastępcza *(w przypadku awarii bądź wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających realizację umowy)*
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Gwarantujemy niezmiennosc cen przez okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych we wzorze umowy.
5. Akceptujemy termin płatności wynoszący 60 dni od daty otrzymania faktury VAT.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni od momentu upływu terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 13 oraz projektem umowy najmu – Załącznik Nr 14 do SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umów na warunkach w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp oświadczamy, że:

- a) wybór naszej oferty **nie będzie prowadził*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
b) wybór naszej oferty **będzie prowadził*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Obowiązek podatkowy będzie dotyczył (nazwa/rodzaj usługi)
objętej przedmiotem zamówienia a jej wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła złotych.

[*należy zaznaczyć punkt a) lub b)]

9. Oświadczamy, że regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia:

- a) będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności*
b) nie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności*

(*niepotrzebne skreślić)

10. Oświadczamy, że jesteśmy: **mikro / małym / średnim / dużym przedsiębiorstwem***

(*niepotrzebne skreślić)

11. Oświadczam, że zapoznałam/-em się z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik Nr 15 do SIWZ do postępowania o znaku Nr ZP/230-23/2020 **na kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego**, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania który to fakt potwierdzam własnoręcznym podpisem.

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu / Oświadczam, że nie przekazuję danych osobowych innych niż *bezpośrednio mnie/ reprezentowanego przeze mnie podmiotu** dotyczących / Oświadczam, że *wobec mnie/ reprezentowanego przeze mnie podmiotu** zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (*niepotrzebne skreślić).

7. Oświadczam, iż wszystkie podane dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

8. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

9. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1)
2)
3)
4)
5)
6)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Nr ZP/230 - 23/2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: *

.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....
.....
(podać pełną nazwę firmy, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.*

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

Pełna nazwa firmy, adres, NIP/PESEL lub KRS/CEiDG	Części zamówienia, które wykona podwykonawca

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy/osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy/osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Nr ZP/230 - 23/2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego** oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy/osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 1 pkt 2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/y/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy/osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy/osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego**

oświadczamy, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*
- należymy do grupy kapitałowej*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369 ze zm.) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu (podać nazwę podmiotów):

1.
2.
3.

*** właściwe zaznaczyć znakiem X**

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy / osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

UWAGA:

1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.5
2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego** przedstawiam wykaz usług odpowiadających wymaganiom określonym w SIWZ:

Lp.	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi początek - koniec (dd/mm/rrrr)	Wartość wykonanej usługi (brutto)	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa i adres)

Na potwierdzenie, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane należycie do oferty załączam niżej wymienione dowody:

1.
2.
3.

.....
 (miejsowość, data)

.....
 (podpis Wykonawcy / osoby uprawnionej do
 reprezentacji Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU, URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

W celu potwierdzenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego** przedstawiam wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych mi w celu wykonania zamówienia publicznego:

L.p.	Rodzaj sprzętu	Ilość sztuk	Podstawa dysponowania zasobami

UWAGA!

- 1) W kolumnie ostatniej jako podstawę dysponowania sprzętem należy wpisać np. własność, najem, dzierżawa, umowa z podmiotem trzecim o oddaniu sprzętu do dyspozycji itp.
- 2) Jeżeli Wykonawca polega zasobach technicznych - sprzętem innych podmiotów, wówczas zobowiązany jest załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wskazanego sprzętu na okres korzystania z niego przy wykonaniu zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy / osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ ŚRODKÓW TRANSPORTU

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

W celu potwierdzenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego** przedstawiam wykaz środków transportu dostępnych mi w celu wykonania zamówienia publicznego:

L.p.	Rodzaj środka transportu (oddzielny środek do transportu brudnej i czystej bielizny lub środek transportu posiadający szczelnie podzieloną komorę załadunkową na strefę czystą i brudną)	Marka, model	Nr rejestracyjny pojazdu	Podstawa dysponowania zasobami

.....
 (miejsowość, data)

.....
 (podpis Wykonawcy / osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego**

Oświadczamy, że:

Wszystkie środki piorące i dezynfekcyjne przeznaczone do prania bielizny szpitalnej są dopuszczone do obrotu i używania na terytorium RP oraz posiadają wpis w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych.

Jednocześnie zobowiązujemy się dostarczyć wykaz tych środków, karty charakterystyki, pozytywną opinię IMiDZ dla preparatów do prania bielizny noworodkowej w dniu podpisania umowy.

Dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terytorium RP (deklaracje WE, certyfikat WE – jeżeli dotyczy), pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym itp. zostaną udostępnione Zamawiającemu na każde wezwanie.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy / osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego**

Oświadczamy, że:

Zobowiązujemy się do przejęcia jednego pracownika Zamawiającego, wykonywania wobec niego obowiązków Pracodawcy oraz zatrudnienia go na podstawie umowy o pracę i utrzymywania miejsca pracy przez okres nie krótszy niż 30 miesięcy od dnia przejęcia, w trybie art. 23¹ KP oraz za wynagrodzeniem nie niższym niż 3 000 zł brutto miesięcznie, a także na warunkach nie gorszych niż określone w Regulaminie Wynagradzania oraz Regulaminie Pracy obowiązujących u Zamawiającego.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy / osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Zobowiązanie do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów
(zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych)**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego**

Występując w imieniu:

.....
.....
(pełna nazwa i adres podmiotu)

ja (my) niżej podpisany(i)

.....
(osoba(y) upoważniona(y) do reprezentacji podmiotu)

oświadczam(y), że oddaję(my) do dyspozycji Wykonawcy tj.

.....
.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia, to jest*:

- zdolności techniczne,
- zdolności zawodowe,
- sytuacja finansowa,
- sytuacja ekonomiczna

w następujący sposób**:

.....
.....
w trakcie realizacji zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób reprezentującej podmiot)

* właściwe podkreślić,

** np. konsultacja techniczna, doradztwo, bezpośredni udział pracownika itp.

Umowa Nr (projekt)
zawarta w Krasnymstawie w dniu

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie

22-300 Krasnystaw, ul. M. Sobieskiego 4

NIP 564-14-75-805 REGON 110196699

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr 0000097765, reprezentowanym przez:

Andrzeja Jarzębowskiego - Dyrektora

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
NIP REGON

wpisanym do

reprezentowanym przez

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **Nr ZP/230-23/2020 na kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego** na podstawie art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 1

1. Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do realizacji **kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego** na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofercie Wykonawcy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Przewidywana szacunkowa ilość asortymentu przeznaczanego do prania w okresie trwania umowy wynosi 240 000 kg (tj. ok. 8 000 kg miesięcznie). Ilość bielizny przeznaczonej do prania uwarunkowana jest ilością hospitalizowanych pacjentów i wykonywanych zabiegów, w związku z tym przekazane do prania ilości asortymentu mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
4. W przypadku, gdy ilość asortymentu przeznaczanego do prania będzie mniejsza od szacowanej Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 2

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie usługi przed uprawnionymi organami kontroli zewnętrznej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz przed Zamawiającym.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) pralnia, w której będą świadczone usługi objęte niniejszą Umową, posiada pozytywną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej dopuszczającą obiekt pralni do świadczenia usług pralniczych dla jednostek służby zdrowia (podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych) i potwierdzającą,

że pralnia posiada pełną barierę higieniczną, na potwierdzenie czego Wykonawca przedłożył stosowne dokumenty;

- b) środki transportu, przy pomocy których świadczone będą usługi, posiadają pozytywną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzającą, że spełniają wymogi sanitarne, na potwierdzenie czego Wykonawca przedłożył stosowne dokumenty. Wykaz środków transportu stanowi załącznik do umowy;
- c) środki piorące i dezynfekcyjne przeznaczone do prania asortymentu objętego usługą są:
 - pozytywnie zaopiniowane przez PZH i dopuszczone do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej,
 - posiadają pozytywną opinię Instytutu Matki i Dziecka dopuszczającą preparaty do prania bielizny noworodkowej,
 - wykazują działanie dezynfekcyjne w zakresie B, V, F, Tbc, S,
 - są dopuszczone do obrotu i używania na terytorium RP oraz posiadają wpis w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych.

Wykaz środków piorących i dezynfekcyjnych stanowi załącznik do umowy.

- 3. Wykonawca zapewnia, że urządzenia i sprzęt wykorzystywany do wykonania niniejszej umowy posiadać będą konieczne certyfikaty i atesty.
- 4. W przypadku awarii maszyn lub innych zdarzeń losowych uniemożliwiających wykonanie usługi Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie i zabezpieczenia ciągłości wykonywania usługi w innej pralni na własny koszt, z zachowaniem wymagań określonych w niniejszej umowie oraz SIWZ.
- 5. Wykonawca zobowiązany jest do przejścia od Zamawiającego bielizny szpitalnej w szacunkowych ilościach podanych w Załączniku nr 1a do SIWZ stanowiącym jednocześnie załącznik do umowy. Przekazanie nastąpi w terminie 7 dni od rozpoczęcia świadczenia usługi na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez obie Strony umowy.
- 6. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników Zamawiającego korzystających z zainstalowanego sprzętu.

§ 3

- 1. Usługi prania będące przedmiotem umowy świadczone będą w
(*lokalizacja pralni podstawowej*).
- 2. Wykonawca zapewnia na własny koszt i we własnym zakresie ciągłość świadczenia usługi prania będącej przedmiotem umowy, a w przypadku awarii bądź wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających realizację umowy usługi wykonywane będą w
(*lokalizacja pralni zastępczej*).
- 3. Wykonawca, w przypadkach, o których mowa w ust. 2 zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych okolicznościach.
- 4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o poczynionych działaniach w ramach zapewnienia ciągłości realizacji umowy.

§ 4

- 1. Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia systemu RFID HF lub równoważnego w terminie do od daty zawarcia umowy, zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- 2. Po zakończeniu obowiązywania umowy lub wyczerpaniu wartości umowy, Wykonawca zobowiązany jest odebrać od Zamawiającego sprzęt do radiowej identyfikacji bielizny, w terminie 14 dni.

§ 5

Osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:

- a) ze strony Zamawiającego:
Pan/Pani tel.
- b) ze strony Wykonawcy:
Pan/Pani tel.

§ 6

1. Z dniem rozpoczęcia obowiązywania przedmiotowej umowy Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia 1 pracownika Zamawiającego i zatrudnienia go na podstawie umowy o pracę przez okres nie krótszy niż 30 miesięcy od dnia przejęcia, na warunkach nie gorszych niż określone w umowie o pracę zawartej z Zamawiającym oraz obowiązującego u Zamawiającego Regulaminu Wynagradzania i Regulaminu Pracy (do wglądu w siedzibie Zamawiającego).
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż utrzyma zatrudnienie przejętego pracownika w okresie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nie rozwiąże z nim umowy o pracę za wypowiedzeniem pracodawcy, ani nie zmieni na gorsze warunków pracy lub płacy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia przejętemu pracownikowi urlopu, do którego nabył prawo u Zamawiającego, a także do wypłacania przejętemu pracownikowi – w okresie jego zatrudnienia nagród jubileuszowych oraz odpraw w związku z przejściem na emeryturę lub rentę na zasadach określonych w Regulaminie wynagradzania, o którym mowa powyżej.
4. W stosunku do przejętego pracownika w okresie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia przez Wykonawcę systemu równoważnego czasu pracy oraz średniej dobowej normy czasu pracy w wymiarze 8 godzin, średnio tygodniowej 40 godzinnej normy czasu pracy.
5. Przekazanie akt osobowych pracownika wymienionego w ust. 1 powyżej nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym w terminie do 7 dni liczonych od dnia obowiązywania umowy, przez osobę uprawnioną z Działu Kadr.
6. Z chwilą rozwiązania niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do ponownego przejęcia od Wykonawcy pracownika o którym mowa w ust. 1 powyżej i kontynuowania jego zatrudnienia na warunkach nie gorszych niż dotychczas.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania niezapowiedzianych wizytacji/kontroli obiektu pralni, w której świadczone będą przez Wykonawcę usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy - w celu zweryfikowania spełniania przez Wykonawcę wymogów zawartych w niniejszej umowie oraz w złożonej ofercie przetargowej. Z wizytacji/kontroli sporządzany będzie protokół, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad ilościowych lub jakościowych w uprany asortymencie lub naruszy inne obowiązki wynikające z Umowy które mogą skutkować zakłóceniem działalności Zamawiającego (w szczególności ciągłości i jakości świadczeń udzielanych pacjentom Zamawiającego), Zamawiającemu przysługuje prawo do podjęcia wszelkich działań mających na celu zabezpieczenie prowadzonej działalności leczniczej, w szczególności do zaopatrzenia się w niezbędny asortyment od podmiotu trzeciego, a ryzyko i koszt tych działań poniesie Wykonawca.
3. Po zakończeniu obowiązywania umowy lub wyczerpaniu wartości umowy bielizna szpitalna przechodzi na własność Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca, w całym okresie obowiązywania niniejszej Umowy, obowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

związanej z przedmiotem Umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).

2. Wykonawca ma obowiązek aktualizowania oraz przedkładania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia oraz dowodów opłacenia składek nie później niż ostatniego dnia przed upływem terminu ważności dotychczasowego ubezpieczenia.
3. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi integralną część niniejszej umowy – załącznik nr

§ 9

1. Za wykonanie usługi określonej w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż: (słownie:), zgodnie ze złożoną ofertą cenową.
2. W cenie usługi zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, m.in. transport bielizny, serwisowanie systemu, koszty związane z zapewnieniem Zamawiającemu odpowiedniej ilości bielizny, koszt prania.
3. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca wystawi fakturę VAT raz w miesiącu, za miesiąc poprzedni, na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych z danego miesiąca, w oparciu o ceny jednostkowe wynikające z oferty, z uwzględnieniem postanowień §12 ust. 4.
4. Wykonawca każdorazowo do faktury VAT za dany miesiąc, dołączy protokoły odbioru wypranej i dostarczonej suchej bielizny szpitalnej, z wyszczególnieniem ilościowym, rodzajowym i wagowym dla każdej jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury faksem lub pocztą elektroniczną i niezwłoczne dostanie oryginału pocztą a także przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191).
6. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych, obliczonych zgodnie z dyspozycją art. 359 §2 KC.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935 ze zm.). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.) tj. (i) za ostatni rok obrachunkowy, (ii) dzień kończący ostatni rok obrotowy (dzień-miesiąc-rok), (iii) kategoria

przedsiębiorcy w ostatnim roku obrotowym: mikroprzedsiębiorca/ mały przedsiębiorca/ średni przedsiębiorca/ duży przedsiębiorca.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie we wdrożeniu Systemu radiowej identyfikacji – w wysokości 200,00 zł wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za opóźnienie w odbiorze brudnego asortymentu, dostarczeniu asortymentu czystego, lub w usunięciu wad przewidzianych w Umowie – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia;
 - c) za świadczenie usługi z naruszeniem postanowień §2 ust. 2, rozumiane jako świadczenie usługi w pralni lub przy pomocy środków transportu niespełniających wymogów określonych w Umowie lub też nie wskazanych w wykazie stanowiącym Załącznik do umowy, w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - d) za każde stwierdzone przez Zamawiającego uchybienie dotyczące stosowania środków piorąco-dezynfekujących lub stosowanej technologii świadczenia usług pralniczych, w wysokości 200,00 zł,
 - e) za nieprzeprowadzenie badania lub niedostarczenie Zamawiającemu wyników badania mikrobiologicznego, w terminach i na zasadach określonych w zał. nr 1 do Umowy, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - f) za każdy stwierdzony przypadek dostarczenia Zamawiającemu bielizny skażonej mikrobiologicznie, w wysokości 2 000,00 zł,
 - g) w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia, zgodnie z zapisami §8 umowy, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - h) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego przed upływem terminu, na jaki została zawarta, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kary umowne przewidziane niniejszą umową, płatne będą w terminie 7 dni od daty wezwania do ich zapłaty. Strony dopuszczają możliwość rozliczenia kar umownych w formie potrącenia ze zobowiązaniami Wykonawcy względem Zamawiającego.
4. W przypadku nałożenia na Zamawiającego kary finansowej przez zewnętrzne służby sanitarne lub też nałożenie kary finansowej na Zamawiającego przez inne organy kontrolne, mającej związek z nienależytym działaniem lub zaniechaniem działania Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość nałożonej na Zamawiającego kary, w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 12

1. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen przez okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy, w następujących przypadkach
 - a) zmiany stawki podatku VAT, z tym, że zmianie może ulec cena brutto, natomiast cena netto pozostanie bez zmian,
 - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

- d) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - e) zmiany środków piorących, dezynfekcyjnych oraz innych preparatów, zawartych w wykazie stanowiącym załącznik do niniejszej umowy na produkty o takich samych lub lepszych parametrach w przypadku wstrzymania lub zakończenia produkcji, pod warunkiem, że cena usługi nie ulegnie zmianie,
 - f) obniżenia ceny na dany przedmiot zamówienia bez względu na przyczynę takiej zmiany,
 - g) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - h) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - i) nie wyczerpania kwoty maksymalnego zobowiązania Zamawiającego, o której mowa w §9 ust. 1 umowy przed upływem terminu, o którym mowa w §15 – poprzez wydłużenie terminu obowiązywania umowy maksymalnie o 3 miesiące, ale nie dłużej niż do czasu wyczerpania kwoty maksymalnego zobowiązania Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów uzasadniających zmianę ceny wynikającą z okoliczności o których mowa w ust. 2 powyżej. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 pkt a), b), c) i d) powyżej ich dokonanie może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany. Zmiany wynagrodzenia nastąpią po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Obniżenie cen jednostkowych przedmiotu umowy przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie bez konieczności sporządzania aneksu.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
- a) Wykonawca dopuścił się uchybień w zakresie przepisów sanitarno-epidemiologicznych, nie wykonał pisemnych zaleceń pokontrolnych PSSE lub Zamawiającego w wyznaczonym terminie,
 - b) wykonywania usługi niezgodnie z zapisami umowy,
 - c) w przypadku poniesienia szkody przez Zamawiającego z powodu nie zachowania należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków określonych niniejszą umową,
 - d) trzykrotnego naliczenia kary umownej w okresie 12 miesięcy,
 - e) wykorzystania mienia Zamawiającego niezgodnie z jego przeznaczeniem lub bez zgody Zamawiającego,
 - f) jednostronnej, nie uzgodnionej z Zamawiającym zmiany cen jednostkowych netto przez Wykonawcę.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę, a w szczególności gdy mimo pisemnego wezwania do należytego wykonania Umowy i wyznaczenia w tym celu dodatkowego terminu, Wykonawca nie uczynił tego w wyznaczonym terminie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być w jakikolwiek sposób lub formie przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 15

Umowa zostaje zawarta na okres 30 miesięcy, tj. od dnia r. do dnia r. lub do wyczerpania całkowitej wartości umowy określonej w §9 ust. 1 niniejszej umowy, jednak wydłużenie umowy może nastąpić maksymalnie o 3 miesiące.

§ 16

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) i Kodeksu cywilnego.

§ 18

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Umowa najmu

(projekt)

zawarta w Krasnymstawie w dniu

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie

22-300 Krasnystaw, ul. M. Sobieskiego 4

NIP 564-14-75-805 REGON 110196699

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr 0000097765, reprezentowanym przez:

Andrzeja Jarzębowskiego - Dyrektora

zwanym w dalszej treści umowy „Wynajmującym”

a

.....
NIP REGON

wpisany(ą) do

reprezentowany(ą) przez

zwanym(ą) w dalszej treści umowy „Najemcą”

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **Nr ZP/230-23/2020 na kompleksową usługę prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej pracowników oraz innego asortymentu wraz z wdrożeniem systemu RFID HF lub równoważnego** na podstawie art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 1

1. Na podstawie zgody: uchwała nr z dnia Wynajmujący oddaje Najemcy do używania budynek Magazynu bielizny o powierzchni 69 m², zlokalizowany przy ul. Sobieskiego 4i na działce Nr, zaś Najemca zobowiązuje się uiszczać z tego tytułu na rzecz Wynajmującego miesięczny czynsz.
2. Przekazanie przedmiotu najmu nastąpi w dniu podpisania Umowy i zostanie udokumentowane protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez obie Strony.

§ 2

1. Najemca zobowiązuje się wykorzystywać przedmiot najmu objęty umową wyłącznie do składowania bielizny brudnej przeznaczonej do przewiezienia do pralni świadczącej usługi prania na rzecz Szpitala, przechowywania bielizny czystej przywiezionej z pralni do czasu przekazania na oddziały Szpitala oraz przechowywania i obsługi sprzętu do Radiowej Identyfikacji bielizny zgodnie z umową nr zawartą w dniu
2. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu najmu i nie zgłasza wobec niego żadnych zastrzeżeń.

3. Najemca oświadcza, że wszelkie obowiązki wynikające z niniejszej Umowy realizować będzie w sposób prawidłowy, z poszanowaniem obowiązujących zwyczajów przy umowach tego typu, a także w trosce o materialne i niematerialne interesy Wynajmującego.
4. Wynajmujący oświadcza, iż zarządza nieruchomością w skład której wchodzi przedmiot najmu.

§ 3

1. Najemca obowiązany jest do uiszczania czynszu najmu za korzystanie z przedmiotu najmu określonego w §1 ust. 1 w wysokości **500,00 zł netto** + aktualnie obowiązująca stawka VAT.
2. W ramach ustalonego w ust. 1 powyżej czynszu Wynajmujący zobowiązuje się do następujących świadczeń na rzecz Najemcy:
 - a) dostarczenia do przedmiotu najmu energii elektrycznej i ciepłej, zimnej i ciepłej wody oraz odprowadzenia nieczystości płynnych,
 - b) ubezpieczenia budynku od ognia i innych zdarzeń losowych,
 - c) ponoszenia opłat na rzecz Urzędu Miasta z tytułu podatku od nieruchomości od przedmiotu najmu.
3. Czynsz najmu, o którym mowa w ust. 1 powyżej Najemca opłacać będzie na podstawie wystawianych przez Wynajmującego faktur na rachunek bankowy Wynajmującego Nr, w terminie 14 dni od daty wystawienia, przy czym za dzień płatności Strony zgodnie przyjmują dzień zaksięgowania uznania na rachunku bankowym Wynajmującego.
4. Za nieterminowe wpłaty czynszu Wynajmujący może naliczać odsetki ustawowe.
5. Po upływie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy najmu czynsz podlegać będzie co roku waloryzacji zgodnie ze średniorocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku kalendarzowym ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej Monitor Polski za rok miniony.
6. W przypadku braku terminowej zapłaty czynszu najmu Najemca wyraża zgodę na potrącenie należności wynikającej z czynszu oraz opłaty eksploatacyjnej z należności wymagalnych od Wynajmującego.

§ 4

1. Najemca zobowiązuje się do:
 - a) używania przedmiotu najmu zgodnie z jego przeznaczeniem, w sposób nie utrudniający lub nie umożliwiający należyte udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Wynajmującego,
 - b) utrzymywania przedmiotu najmu w stanie nie pogorszonym,
 - c) niezwłocznego informowania Wynajmującego o wszelkich awariach i uszkodzeniach w przedmiocie najmu oraz innych nieprzewidzianych zdarzeniach mogących mieć wpływ na działalność Wynajmującego,
 - d) udostępnienia przedmiotu najmu upoważnionym przedstawicielom Wynajmującego w celu przeprowadzenia kontroli stanu technicznego pomieszczeń i wykorzystania przedmiotu najmu zgodnie z niniejszą umową, na każde żądanie Wynajmującego,
 - e) naprawienia wszelkich szkód, jakich doznał Wynajmujący w wyniku działań lub zaniechań Najemcy w związku z realizacją niniejszej umowy,
 - f) przestrzegania przepisów bhp i ppoż oraz przestrzegania wszelkich innych przepisów obowiązujących u Wynajmującego jeżeli mają one związek z wykonywaną przez Najemcę usługą.
2. Najemca zobowiązuje się do gromadzenia odpadów komunalnych i innych wytwarzanych w związku z prowadzoną działalnością w sposób bezpieczny dla środowiska i zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ich wywozu na własny koszt.
3. Wynajmujący w ramach umowy udostępni Najemcy wewnętrzną linię telefoniczną do rozmów na terenie Szpitala.

§ 5

1. Najemca zobowiązuje się do ponoszenia innych opłat publicznie – prawnych i kosztów związanych z funkcjonowaniem Przedmiotu umowy.

2. Wszystkie koszty określone powyżej ponosi Najemca, który oświadcza, że nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu od Wynajmującego po upływie okresu, na jaki została zawarta umowa, lub w razie jej wcześniejszego rozwiązania.

§ 6

1. Wynajmujący wyraża zgodę na wykonanie przez Najemcę na jego koszt i ryzyko wszelkich niezbędnych prac na potrzeby prowadzonej działalności, jak zabezpieczenia, ulepszenia, remonty, konserwacje itp. koniecznych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy.
2. Wszelkie inwestycje o których mowa w ust. 1 oraz trwałe elementy zabudowy, wyposażenia, wniesione przez Najemcę, po zakończeniu umowy stają się własnością Wynajmującego bez obowiązku rozliczeń między Stronami z tego tytułu.

§ 7

Najemca umożliwi pracownikom Wynajmującego oraz jego służbom technicznym stały dostęp do pomieszczeń objętych umową.

§ 8

1. W dniu rozwiązania umowy, Najemca zobowiązany jest przekazać pomieszczenia objęte umową Wynajmującemu w stanie nie pogorszonym, z uwzględnieniem zużycia będącego następstwem prawidłowego używania oraz zobowiązany jest do usunięcia ewentualnych szkód.
2. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie Strony.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy **na kompleksową usługę prania tj. na okres 30 miesięcy** i obowiązuje od dnia r. do dnia r.
2. Niniejsza umowa ulega zawsze rozwiązaniu w sytuacji rozwiązania umowy Nr z dnia

§ 10

Bez zgody Wynajmującego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie Najemca nie może podnajmować, dzierżawić ani oddawać przedmiotu najmu do bezpłatnego używania osobie trzeciej.

§ 11

1. Wynajmujący może żądać zwrotu przedmiotu umowy i rozwiązać umowę ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia woli w tym zakresie, w przypadku niewywiązywania się lub nienależytego wykonywania warunków umowy, w szczególności:
 - a) używania przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem,
 - b) rozpoczęcia likwidacji Najemcy,
 - c) udostępnienia przedmiotu najmu osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego, o której mowa w §10 umowy,
 - d) naruszenia innych aniżeli wymienionych w ppkt a – c) postanowień umowy, jeżeli po uprzednim pisemnym wezwaniu do zaprzestania naruszeń Najemca będzie się ich dopuszczał nadal.
2. W razie rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Najemca jest zobowiązany, w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia któregośkolwiek z tych zdarzeń, wydać przedmiot najmu Wynajmującemu w stanie niepogorszonym ponad prawidłowe zużycie. Wydanie oraz stan przedmiotu najmu w chwili jego wydania potwierdzone zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym. W przypadku niewydania przedmiotu najmu w terminie, Najemca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Wynajmującego wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z rzeczy w wysokości dwukrotności dotychczas uiszczanego czynszu.

3. Wszelkie rzeczy ruchome stanowiące własność Najemcy pozostawione w przedmiocie najmu, po rozwiązaniu/wygaśnięciu niniejszej Umowy, będą uznane przez Wynajmującego za porzucone z zamiarem wyzbycia się własności.

§ 13

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Nieważność lub bezskuteczność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych postanowień Umowy. W takim przypadku Strony są zobowiązane przystąpić do negocjacji w dobrej wierze w celu zastąpienia takiego nieważnego lub bezskutecznego postanowienia ważnym i skutecznym postanowieniem najbardziej zbliżonym do pierwotnego zgodnego zamiaru Stron w tym zakresie.
4. Strony oświadczają, że umowa została przez każdą z nich osobiście przeczytana, w pełni zrozumiana i zaakceptowana, na dowód czego składają swoje podpisy.

§ 14

Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosunku najmu objętego niniejszą umową podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Wynajmującego i jeden dla Najemcy.

Wynajmujący

Najemca