

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
W KRASNYMSTAWIE
22-300 KRASNYSTAW, UL. SOBIESKIEGO 4**

ZP/230-35/2019

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej 5 548 000 euro

**Roboty budowlane Oddziału Okulistycznego, Pracowni Endoskopowej, Szatni w budynku
głównym szpitala SP ZOZ w Krasnymstawie - powtórka**

Postępowanie ogłoszono:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych
- na stronie internetowej www.spzozkrasnystaw.pl
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Termin składania ofert - dnia 11.10.2019 r. godz. 11⁰⁰

Termin otwarcia ofert - dnia 11.10.2019 r. godz. 11³⁰

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Umowa nr RPLU.13.01.00-06-0006/18-00 na dofinansowanie projektu: „Zdrowe Lubelskie optymalizacja usług medycznych w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie”

Krasnystaw 24.09.2019 rok

Zatwierdził:

mgr inż. Andrzej Jarzębowski
Dyrektor
Samodzielnego Publicznego Zespołu
Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie
22-300 Krasnystaw, ul. Sobieskiego 4
tel. (82) 54 31 522 fax. (82) 576 49 01
adres strony internetowej: www.spzokrasnystaw.pl
e-mail: sekretariat@spzokrasnystaw.pl
godziny pracy: poniedziałek – piątek 7²⁵ - 15⁰⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
2. Wartość postępowania nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – liczba zadań 3.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a i 4 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
12. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w składanej ofercie informację o częściach zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców. Brak w ofercie informacji o częściach zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, rozumiane jest przez Zamawiającego jako wykonanie przedmiotu zamówienia samodzielnie.
13. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w **art. 22 nawiązanie stosunku pracy** § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, 1000, 1076, 1608 i 1629):
 - a) Prace fizyczne wykonywane podczas realizacji robót budowlanych oraz robót towarzyszących, z wyłączeniem prac wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.)
14. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
15. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
16. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 13 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z obowiązującymi przepisami.

17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane Oddziału Okulistycznego, Pracowni Endoskopowej, Szatni w budynku głównym szpitala SP ZOZ w Krasnymstawie - powtórka.
2. Roboty budowlane obejmują roboty budowlane Oddziału Okulistycznego, Pracowni Endoskopowej, Szatni.
3. Zakres rzeczowy wykonania robót obejmuje:

Dla (zadania nr 1) Roboty budowlane Oddziału Okulistycznego i Pracowni Endoskopowej

Oddział Okulistyczny – Częściowa zmiana lokalizacji oddziału. Dostosowanie do wymogów pomieszczeń zaplecza, kuchenki oddziałowej, sanitariatów, pomieszczenia zaplecza sanitarnego po przez przebudowę tych pomieszczeń, montaż stolarki drzwiowej, wykonanie nowej instalacji elektrycznej i przyzywowej. Wykończenie pomieszczeń zgodnie z obowiązującymi standardami - wykładziny PCV termozgrzewalne, W części pomieszczeń podłogi ułożone z terakoty. Ściany malowane farbami łatwo-zmywalnymi o gładkiej powierzchni a także wykładane glazurami. Wykonanie instalacji gazów medycznych oraz nowych instalacji elektrycznych zasilanych z dodatkowego (awaryjnego) źródła zasilania. Wykonanie nowego systemu wentylacji nawiewno-wyciągowej w wybranych pomieszczeniach. Założenie nowego osprzętu elektrycznego, sanitarnego.

Roboty budowlane Pracowni Endoskopowej - Przebudowa pomieszczeń umożliwiająca spełnienie wymogów w zakresie wykonywania wymaganych badań: gabinet badań górnego odcinka przewodu pokarmowego, gabinet badań dolnego odcinka przewodu pokarmowego, gabinet badań oddechowych, zmywalnię do mycia i dezynfekcji narzędzi endoskopowych, pokój ze stanowiskiem wybudzeniowym a także zaplecze socjalne dla personelu medycznego. Podłogi uzupełnienie wykładziną łatwo-zmywalną, ściany w remontowanych pomieszczeniach pracowni ułożone z glazur a także malowane farbami łatwo-zmywalnymi o gładkiej powierzchni. Wykonanie niezbędnej instalacji elektrycznej, sanitarnej wraz z osprzętem. Wykonanie wentylacji nawiewno – wywiewnej w zmywalni do mycia i dezynfekcji narzędzi endoskopowych, uzupełnienie stolarki drzwiowej

Dla (zadania nr 2) Roboty budowlane Szatni - Przebudowa obecnych pomieszczeń magazynowych z przystosowaniem na szatnię. Montaż stolarki drzwiowej. Wykonanie węzłów sanitarnych i boksów na szafki ubraniowe. Podłogi układane z terakoty, ściany układane z glazur a także malowane farbami łatwo-zmywalnymi o gładkiej powierzchni. Wykonanie instalacji wentylacyjnej, elektrycznej, sanitarnej wraz z osprzętem a także wykonanie instalacji centralnego ogrzewania.

4. Szczegółowy zakres robót zawiera „Dokumentacja techniczna” stanowiąca Załącznik Nr 1 do SIWZ oraz „Przedmiar robót” stanowiący Załącznik Nr 2 do SIWZ.
5. Oznaczenie wg. Wspólnego słownika zamówień:

Kod CPV **Dla (zadania nr 1) Roboty budowlane Oddziału okulistycznego i Pracowni Endoskopowej**
45000000-7 Roboty budowlane
45300000-0 Roboty instalacyjne
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Kod CPV Dla (zadania nr 2) Roboty budowlane Szatni

45000000-7 Roboty budowlane

45300000-0 Roboty instalacyjne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

6. Zamawiający zaleca przed sporządzeniem oferty przetargowej dokonanie wizji lokalnej celem zapoznania się z miejscem wykonywania robót oraz z warunkami w jakich będzie realizowane zamówienie. Przeprowadzenie wizji lokalnej jest możliwe w dniach roboczych Od godz.7.25 do 15.00 Zainteresowane osoby prosimy o zgłoszenie się do Działu Techniczno-gospodarczego w siedzibie Zamawiającego. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie wizji lokalnej jest Piotr Górski i Krzysztof Bronowski Nr Tel. 82 543 15 93 Wykonawca, który nie wziął udziału w wizji lokalnej pomieszczeń przeznaczonych do remontu ponosi wszelkie ryzyko związane z wykonaniem zamówienia bez dokonania wizji.
7. Roboty budowlane będą odbywały się w obiekcie czynnym, w godzinach 7⁰⁰ - 18⁰⁰
8. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej i wiedzą techniczną, dokumentacją projektową wskazaną w SIWZ oraz warunkami określonymi w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 10 do SIWZ.
9. Roboty budowlane muszą być wykonane z materiałów posiadających atesty, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie lub aprobatami technicznymi, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
10. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 36 miesięcy (kryterium w postępowaniu) licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad.
11. Dokumentację powykonawczą należy sporządzić w 1 egzemplarzu.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone na terenie budowy od chwili przejęcia terenu od Zamawiającego do chwili odbioru końcowego. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców.
13. Wynagrodzenie za zrealizowane zamówienie stanowi wynagrodzenie kosztorysowe .
14. Fakturowanie wykonanych robót odbywać się będzie co dwa miesiące.
15. Jeżeli w dokumentacji przetargowej (w tym dokumentacji technicznej) opisano przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, a Wykonawca obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego roboty, dostawy, usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Podane cechy materiału, produktu lub urządzenia należy rozumieć jako wymagania minimalne (nie gorsze niż parametry użytkowe, funkcjonalne i techniczne materiałów, urządzeń lub produktów wskazanych w SIWZ i jej załącznikach).
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu zleconych robót.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Wykonawca od dnia przekazania miejsca przeznaczonego do wykonania robót przewiduje dla poszczególnych zadań następujące okresy ich realizacji:

1.1. Zadanie nr 1: Roboty budowlane Oddziału Okulistycznego i Pracowni Endoskopowej – 12 m-cy (w tym Roboty budowlane Oddziału Okulistycznego – 9 m-cy, Roboty budowlane Pracowni Endoskopowej 3 m-ce)

- 1.2. Zadanie nr 2: Roboty budowlane Szatni – 9 m-cy
2. Harmonogram robót dla zadania nr 1: Roboty budowlane Oddziału Okulistycznego i Pracowni Endoskopowej w zakresie wykonania Oddziału Okulistycznego wymaga podziału zadania na dwa etapy.
3. Szczegółowy harmonogram robót zatwierdzony przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 4 do umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Zał. Nr 5 do SIWZ

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Zał. Nr 5 do SIWZ

- c) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek, jeśli:

- 1) *wykaże że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył minimum 1 robotę budowlaną polegającą na przebudowie i remoncie obiektu kategorii XI według odpowiedniego załącznika do ustawy prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) o wartości robót nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł brutto (dla zadania nr 1), 600 000,00 zł brutto (dla zadania nr 2), w ramach której wykonano roboty ogólnobudowlane, instalację wentylacji mechanicznej, instalację wod-kan, instalację c.o., instalację elektryczną.*

- 2) *skieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające następujące kwalifikacje:*

- jedną osobę do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej i posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień budowlanych na stanowisku kierownika robót w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.*
- jedną osobę do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w*

specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

i posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień budowlanych na stanowisku kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

- *jedną osobę do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, albo w innym państwie upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;*
i posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień budowlanych na stanowisku kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza łączenia kilku funkcji przez jedną osobę pomimo posiadania przez nią kilku wymaganych uprawnień budowlanych.

2. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.)
 - b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenie odszkodowania.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.
4. **Potencjał podmiotu trzeciego.**
 - 1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,

w szczególności **przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Zobowiązanie musi określać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** (np. spółki cywilne, konsorcja). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia.
8. **Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu tzw. „procedury odwróconej” na podstawie art. 24 aa ustawy**, zgodnie z którą w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ, a następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona oceny podmiotowej Wykonawcy tj. zbada oświadczenia wstępne, po czym w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zażąda przedłożenia dokumentów wymaganych w Rozdziale VI cz. B.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

A. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - a) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania - Załącznik Nr 4 do SIWZ
 - b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 5 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt a) powyżej składa każdy z Wykonawców oddzielnie, natomiast oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt b) składają łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 b).
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 a).

B. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

1.1 W zakresie warunku określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. c) ppkt 1) wykonawca złoży:

wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – sporządzony wg Załącznika nr 7 do SIWZ;

UWAGA:

Dowodami, o których mowa w pkt 1) są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

1.2 W zakresie warunku określonego w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. c) ppkt 2) wykonawca złoży:

wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia

publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ);

2. Oświadczenia i dokumenty dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- a) **odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- b) Dokumenty, o których mowa powyżej w Rozdz. VI cz. B ust. 2 ppkt a), składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- c) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI cz. B ust. 2 ppkt a), na potwierdzenie, że wobec tych podmiotów nie zachodzą podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp.

C. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI. ust. 2 ppkt a) powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

D. Oświadczenie składane po otwarciu ofert dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

1. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu**, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ).
2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 powyżej dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdz. VI cz. Dust. 1 i 2 powyżej, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

E. Inne dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

1. Uzupełniony formularz ofertowy - zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ
2. Kosztorys ofertowy zawierający kalkulację ceny oferty, sporządzony w oparciu o załączoną do SIWZ Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz Przedmiar robót.
3. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Zobowiązanie do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów – zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SIWZ (jeżeli dotyczy).
5. Klauzula informacyjna Szpitala z potwierdzeniem przyjęcia do wiadomości jej treści – Załącznik Nr 11
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia o którym mowa w Rozdziale VI cz. A ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w Rozdziale VI część B w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia.
8. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
 - a) za pomocą faksu na nr 82/576 49 01
 - b) drogą elektroniczną na e-mail: **zamowienia@spzozkrasnystaw.pl**
- c) pisemnie na adres: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 4, 22-300 Krasnystaw.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została potwierdzona pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania dokumentów przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

4. Uzupelnienie dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw na skutek wezwania oraz składanie wyjaśnień przez Wykonawców w trybie art.26 oraz art.87 ust.1, dla swej skuteczności powinny zostać złożone w formie pisemnej przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi otrzymania dokumentów przesłanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, Zamawiający uzna, że dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem transmisji).
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) Jolanta Klonowska, Elżbieta Zawisłak-Walczuk e-mail: zamowienia@spozkrasnystaw.pl,
fax 82/576 49 01
 - b) Krzysztof Bronowski e-mail: krzysztof.bronowski@spozkrasnystaw.pl
7. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą telefoniczną.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
Zamawiający zwraca się z prośbą, aby wysyłane zapytania przysyłać również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres: zamowienia@spozkrasnystaw.pl
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieści na stronie internetowej na której została zamieszczona SIWZ.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca ma obowiązek wpłacić wadium przetargowe w wysokości 37 500,00 zł (składając ofertę dla wszystkich zadań) -w przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie – łączna konieczna do wniesienia wysokość wadium podlega sumowaniu adekwatnie do zakresu składanej oferty:

Nr zadania	Wadium w Złotych
Zadanie nr 1	27 000,00
Zadanie Nr 2	10 500,00

2. Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium przetargowe przed upływem terminu składania ofert w formie / formach określonych w art. 45 ust. 6 Pzp
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca wpłaca wadium przelewem na konto bankowe: Santander Bank S.A. Nr rachunku: 13 1500 1373 1213 7001 9198 0000 z dopiskiem „wadium – przetarg nieograniczony Roboty budowlane Oddziału Okulistycznego, Pracowni Endoskopowej, Szatni

w budynku głównym szpitala w SPZOZ Krasnystaw”- powtórka - zadanie Nr....” Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

4. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę i czas uznania na rachunku Zamawiającego.
5. Oferty bez dowodu wniesienia wadium (w przypadku wadium w innej formie niż pieniądzu) nie będą rozpatrywane. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego oraz odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w PZP.
6. **UWAGA: w przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji/poręczenia, Wykonawca ma obowiązek złożyć (dołączyć do oferty) w/w dokumenty w oryginale.** Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub też wniósł wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na mocy art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy PZP.
8. Zwrot wadium
 - 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - z zastrzeżeniem pkt 5;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego;
 - 5) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących o jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej.
 - 6) Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość zamówienia.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy dołączyć do oferty wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez Wykonawcę (zgodnie z wpisem do akt rejestrowych) lub osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli osoba/y podpisująca/e ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, należy je dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
8. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie i ponumerowana na stronach zadrukowanych.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, gdy złożona w ofercie kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób uniemożliwiający odczytanie treści oferty bez uszkodzenia opakowania. Koperta/opakowanie winno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz Zamawiającego **Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 4, 22-300 Krasnystaw** z dopiskiem:

„Oferta Roboty budowlane Oddziału Okulistycznego, Pracowni Endoskopowej, Szatni w budynku głównym szpitala SP ZOZ w Krasnymstawie”- powtórka, nr sprawy ZP/230- 35/2019 - nie otwierać przed dniem 11.10.2019 r. do godziny 11.30

12. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty lub jej zamknięcia, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku zmiany lub wycofania oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą zmienia lub wycofuje.
14. Oświadczenie należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem, **Zmiana (Wycofanie) oferty roboty budowlane Oddziału Okulistycznego, Pracowni**

Endoskopowej, Szatni w budynku głównym szpitala SP ZOZ w Krasnymstawie –powtórka - nr sprawy ZP/230-35/2019”

15. **Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje te należy zgrupować, dołączyć do oferty w oddzielnej wewnętrznej kopercie i oznaczyć klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”**. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwie zabezpieczone dokumenty określone jako *tajemnica przedsiębiorstwa*.
16. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86. ust 4 ustawy Pzp.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, 22-300 Krasnystaw, ul. Sobieskiego 4 (Budynek Przychodni III p - sekretariat), **do dnia 11.10.2019r. do godz. 11⁰⁰**
- Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 11.10. 2019 r. o godz.11³⁰** w siedzibie Zamawiającego - Sala Konferencyjna Budynek Przychodni, niski parter).
- Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Oferta złożona po terminie do składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- Złożenie oferty w miejscu innym, niż wyżej podane może skutkować nie dotarciem oferty do komisji przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy Wykonawcy. Oferta taka, jako złożona po terminie, nie będzie brała udziału w postępowaniu.**

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- Cenę oferty oblicza się sporządzając kosztorysy ofertowe na podstawie SIWZ i jej załączników.
- Kosztorys ofertowy powinien obejmować pełny zakres robót określony przedmiarem.
- Cena musi zawierać wszystkie koszty wynikające ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz wszystkie koszty robót pomocniczych i towarzyszących (robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza, ewent. odtworzenia elementów zniszczonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, wywozu gruzu, utylizacji materiałów z rozbiórek, sporządzenia planu BIOZ dokumentacji powykonawczej, itp.).
- Wykonawca obowiązkowo musi wycenić i zrealizować prace budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz dodatkowo:
 - rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r., poz.595)

- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015 r. poz. 1422 ze zm.).
5. Wykonawca podaje w ofercie cenę w złotych polskich, zaokrąglając do dwóch miejsc po przecinku.
 6. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich i zawierać łączną cenę netto, stawkę podatku VAT oraz łączną cenę brutto.
 7. Zaokrąglenia dokonywane przez arkusz kalkulacyjny Excel nie są traktowane jako błąd w obliczeniu ceny.
 8. W przypadku wystąpienia oczywistej omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodującej istotnej zmiany w treści oferty, Zamawiający poprawi ją zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
 9. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 10. Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury faksem lub pocztą elektroniczną i niezwłoczne odesłanie oryginału pocztą a także przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz.2191).

II. Dane wyjściowe do kosztorysowania.

1. Materiały i urządzenia z rozbiórki Wykonawca uprzątnie we własnym zakresie,
2. Transport materiałów z rozbiórki i gruzu na odległość wg kalkulacji własnej,
3. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed zniszczeniem lub uszkodzeniem okien i innych elementów nie podlegających wymianie,

III. Dane o zawartości kosztorysów.

1. Kosztorysy ofertowe należy opracować metodą uproszczoną, która musi zawierać co najmniej:
 - a) liczbę porządkową,
 - b) podstawę wyceny,
 - c) opis pozycji,
 - d) jednostkę miary,
 - e) ilość jednostek,
 - f) cenę jednostkową,
 - g) wartość każdej pozycji wg układu załączonego przedmiaru
 - h) zawierający zbiorcze zestawienie cen wszystkich zaproponowanych w ofercie materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania robót zgodnych z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami.
 - i) Tabelę Elementów Scalonych z rozbiorem na poszczególne rozdziały, R, M, S, narzuty
 - j) stawkę roboczogodziny oraz zastosowane narzuty,
 - k) wartości ogółem: netto i brutto.
2. Oferowane ceny jednostkowe robót muszą uwzględniać wszystkie koszty robocizny, materiałów (w tym wszystkie urządzenia, wyroby, konstrukcje) wraz z kosztami ich zakupu, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędne do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk. Ceny jednostkowe robót należy podawać w kosztorysie w zaokrągleniu do 1gr. Brak wskazania ceny jednostkowej chociaż dla jednej pozycji kosztorysu (przedmiaru) spowoduje odrzucenie oferty.

3. Przedmiar robót określa szczegółowy opis robót i wskazuje czynności, które należy uwzględnić w cenach jednostkowych oferty, jednostki przedmiarowe i ilości jednostek przedmiarowych robót wynikające z obliczeń. Wskazana podstawa w postaci rodzaju i numeru katalogu, numeru tablicy, kolumny i pozycji oznacza kod danej pozycji i służy jedynie uszczegółowieniu opisu pozycji przedmiaru i nie jest wymagana jako podstawa kalkulacji własnej oferowanych cen jednostkowych.

IV. Roboty dodatkowe.

W trakcie lub po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia mogą wystąpić roboty dodatkowe nieprzewidywalne na etapie przygotowywania zadania. Jeżeli roboty dodatkowe zostaną zlecone Wykonawcy zadania podstawowego będą rozliczane kosztorysem powykonawczym wg cen jednostkowych nie wyższych niż zawarte w kosztorysie ofertowym. W przypadku zastosowania materiałów nie występujących w kosztorysie ofertowym, ceny tych materiałów będą przyjmowane zgodnie z rzeczywistą ceną zakupu nie wyższą od cen średnich z kosztami zakupu podanych w odpowiedniej informacji kwartalnej „Sekocenbud” aktualnej w dniu wyceny robót, pozostałe składniki cenotwórcze nie wyższe niż zawarte w kosztorysie ofertowym.

V. Roboty zamienne.

W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego rozwiązań zamiennych ze względów technicznych, technologicznych lub materiałowych – zasady rozliczania tych robót będą takie jak dla robót dodatkowych.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

Kryterium	Waga
Cena	60%
Okres gwarancji	40%

Kryterium cena – 60%:

Kryterium oceniane będzie na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Największą ilość punktów (60) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto, pozostałe oferty oceniane będą zgodnie ze wzorem:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60\% \times 100$$

Okres gwarancji – 40%

Dla porównania i oceny ofert, brany będzie pod uwagę okres gwarancji liczony w miesiącach podany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ. Punkty w kryterium zostaną przyznane zgodnie z następującymi zasadami:

36 - 47 miesięcy – 0 pkt.

48 – 59 miesięcy – 20 pkt

60 miesięcy i więcej – 40 pkt

Zaoferowanie okresu dłuższego spowoduje przyjęcie przez Zamawiającego do oceny i porównania ofert okresu 60-miesięcznego.

Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny łącznie.

3. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest złożyć:
 - a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej do dnia zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości **10 % ceny całkowitej podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa, w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2019r. poz. 310)
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu wykonawca powinien dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego: Santander Bank S.A. Nr rachunku: 13 1500 1373 1213 7001 9198 0000 z dopiskiem: **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Roboty budowlane Oddziału Okulistycznego, Pracowni Endoskopowej, Szatni w budynku głównym szpitala SP ZOZ w**

Krasnymstawie-powtórka- zadanie nr ..., przy czym w terminie podpisania umowy (tj. na chwilę jej zawarcia), środki pieniężne muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego.

4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedziby, nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji;
 - 5) bezwarunkowe i nieodwołane zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania, w związku z tym, że Wykonawca, z którym podpisano umowę nie wykonał jej lub wykonał ją nienależycie;
 - 6) Rozstrzyganie ewentualnych sporów przed sądem powszechnym właściwym wg siedziby Beneficjenta gwarancji (Zamawiającego).
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być wniesione w walucie polskiej (PLN).
6. W trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
7. Zmiana formy zabezpieczenia musi gwarantować ciągłość zabezpieczenia.
8. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem iż kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
9. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z odsetkami będzie wykorzystywane do zgodnego z niniejszą umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonanie robót.

XVI. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 10 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy jedynie w przypadkach określonych we wzorze umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Szczegółowe zasady stosowania środków ochrony prawnej zawarte są w Rozdziale VI ustawy Pzp.

XVIII. Postanowienia końcowe

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm).

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

1. *Dokumentacja techniczna – Załącznik Nr 1:*
 - 1.1 *zadanie nr 1 – roboty budowlane Oddział Okulistyczny*
 - 1.2 *zadanie nr 1 – roboty budowlane Oddział Pracowni Endoskopowej*
 - 1.3 *zadanie nr 2 – roboty budowlane Szatni*
2. *Przedmiar robót – Załącznik Nr 2*
 - 2.1. *zadanie nr 1 - roboty budowlane Oddział Okulistyczny*
 - 2.2 *zadanie nr 1 – roboty budowlane Oddział Pracowni Endoskopowej*
 - 2.3 *zadanie nr 2 – roboty budowlane Szatni*
3. Formularz ofertowy- Załącznik Nr 3
4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – Załącznik Nr 4
5. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 5
6. Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik Nr 6
7. Wykaz robót budowlanych – Załącznik Nr 7
8. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia – Załącznik Nr 8
9. Zobowiązanie do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów – Załącznik nr 9
10. Wzór umowy- Załącznik Nr 10
11. Klauzula informacyjna Szpitala - Załącznik Nr 11
12. Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej – Załącznik Nr 12