

do Regulaminu udzielania przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Nr sprawy FP-Z 26 .2018

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej netto nie przekraczającej 30 000 euro

1. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pakietu oprogramowania antywirusowego dla 200 stanowisk komputerowych oraz wsparcie techniczne w/w urzędzeń na okres 24 miesięcy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert. Dodatkowe warunki realizacji zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 3.

2. Termin realizacji zamówienia: *dostawa oprogramowania w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy.*
Za datę wykonania zamówienia traktowane będzie dostarczenie przedmiotu zamówienia do SPZOZ.

3. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100%

Oferty oceniane będą na podstawie ceny podanej w formularzu ofertowym. Największą ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto, pozostałe oferty oceniane będą zgodnie ze wzorem:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\% \times 100$$

Zamawiający powierzy realizację zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie spełniać warunki formalne określone w pkt. 8 niniejszego zaproszenia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru oferty.

4. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

- 1) Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego.
- 2) Cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zawierać obowiązujący podatek VAT lub informację o zwolnieniu z VAT-u.

5. Warunki płatności:

Płatność rozłożona na 2 równe raty:

I rata płatna w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT,

II rata płatna w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury VAT

w formie bezgotówkowej na rachunek wskazany w fakturze

6. **Okres gwarancji:** wsparcie techniczne w okresie 24 miesięcy od dnia odbioru kompletnych licencji przez Kupującego.

7. **Miejsce, termin oraz sposób składania ofert:**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).
- 3) Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres: sekretariat@spzozkrasnystaw.pl (skan w formacie JPG lub PDF, z widocznym podpisem osoby upoważnionej) **do dnia 11 grudnia 2018 r. do godz. 15.00** z dopiskiem „*Oferta na dostawę oprogramowania antywirusowego 2018*”
- 4) Oferta nadesłana do Zamawiającego po wyznaczonym terminie nie będzie rozpatrzona.

8. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie należy dołączyć do oferty:**

- a) uzupełniony formularz ofertowy – *Załącznik Nr 2*
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub wskazanie przez wykonawcę adresu internetowego ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający ww. dokument może pobrać samodzielnie;
- c) pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonyj notarialnie w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika;
- d) Klauzula informacyjna szpitala – z potwierdzeniem przyjęcia do wiadomości jej treści – *Załącznik Nr 4*

9. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

W sprawie przedmiotu zamówienia: Jacek Bartosiak, Piotr Samborski
e-mail: sekretariat@spzozkrasnystaw.pl fax 82 576 49 01

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą telefoniczną.

W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w zaproszeniu do składania ofert.

10. **Zmiana treści zaproszenia do składania ofert**

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zaproszenie do składania ofert.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści niniejszego zaproszenia do składania ofert. Zamawiający zobowiązany jest udzielić odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 4) Zmiany treści zaproszenia są każdorazowo wiążące dla Wykonawców. Jeżeli zmiany będą istotne i będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

11. **Udzielenie zamówienia:**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2) Zamawiający po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej zawiadomi Wykonawców drogą mailową o zamknięciu postępowania.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) poprawiania omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oczywistych omyłek pisarskich, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zaproszeniem do składania ofert niepowodujących istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
- 2) wezwania Wykonawcy do uzupełnienia braków w ofercie lub złożenia wyjaśnień do treści oferty,
- 3) zakończenia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert,
- 4) unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

13. Załączniki:

- a) Specyfikacja techniczna – Załącznik Nr 1
- b) formularz ofertowy – Załącznik nr 2
- c) wzór umowy – Załącznik Nr 3
- d) klauzula informacyjna Szpitala – Załącznik Nr 4

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Krasnymstawie

mgr. Piotr Matej

.....
(data i podpis Dyrektora Zespołu)

KLAUZULA INFORMACYJNA SZPITALA

Na podstawie art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję że:

- 1) administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 4, 22-300 Krasnystaw, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operację przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 2) Szpital powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan/Państwo skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu/Państwu uprawnień wynikających z RODO. Dane kontaktowe: adres e-mail: daneosobowe@spzozkrasnystaw.pl
- 3) Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z zawartą umową na usługę nadzoru autorskiego nad systemem informatycznym Eskulap i programem MWD wraz z usługą serwisową systemu Eskulap, MWD i Impuls, i nie będą udostępniane innym odbiorcom, z wyłączeniem sytuacji gdy takie udostępnienie dopuszczają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym zwłaszcza postanowienia RODO;
- 4) podstawą przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO
- 5) podanie danych ma charakter dobrowolny, przy czym jest ono niezbędne do zawarcia umowy, a w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie umowy,
- 6) posiada Pani/Pan/Państwo prawo do:
 - a) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych (w tym prawo do uzyskania kopii tych danych), ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - c) przenoszenia danych,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem, w tym w sposób naruszający przepisy RODO, przetwarzaniu Pani/Pana/Państwa danych osobowych,
 - e) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, przy czym cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem
- 7) Pani/Pana/Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 8) Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zawarcia umowy.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Krasnymstawie

.....
Podpis informującego
mgr Matej

.....
data i podpis osoby informowanej