

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ  
W KRASNYMSTAWIE  
22-300 KRASNYSTAW, UL. SOBIESKIEGO 4**

**ZP/230-41/2018**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
pn.

**Dostawa drobnego sprzętu medycznego  
jedenorazowego i wielorazowego użytku**

Ogłoszenie o zamówieniu:

- przekazano Dziennikowi Urzędowemu UE w dniu 11.10.2018 r.
- zamieszczono w dniu 16.10.2018 r. na stronie internetowej Zamawiającego [www.spzozkrasnystaw.pl](http://www.spzozkrasnystaw.pl) oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

**Termin składania ofert - do dnia 10.12.2018 r. godz. 10<sup>00</sup>**

**Termin otwarcia ofert - dnia 10.12.2018 r. godz. 10<sup>30</sup>**

**Krasnystaw 2018 rok**

## **Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie

22-300 Krasnystaw, ul. Sobieskiego 4

tel. (82) 54 31 522 fax. (82) 576 49 01

adres strony internetowej: [www.spzozkrasnystaw.pl](http://www.spzozkrasnystaw.pl)

e-mail: [sekretariat@spzozkrasnystaw.pl](mailto:sekretariat@spzozkrasnystaw.pl)

godziny pracy: poniedziałek - piątek 7<sup>25</sup> - 15<sup>00</sup>

## **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm., zwana dalej „ustawą Pzp”) oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
2. Wartość niniejszego zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art.10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie wymaga, aby całość zamówienia była wykonana samodzielnie przez Wykonawcę.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem okoliczności przewidzianych w art. 93 ust.4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części lub na cały przedmiot zamówienia.
8. W ramach pakietu należy zaoferować wszystkie wymienione pozycje. Nie wypełnienie którejkolwiek pozycji spowoduje odrzucenie oferty w danym zadaniu. Wykonawca zobowiązany jest również do wypełnienia w *Formularzu asortymentowo - cenowym* kolumn „Nazwa handlowa/ nr katalogowy/ Producent”.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów ani zastosowania aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
13. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie przewiduje stosowania wymagań z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
15. W przypadku, gdy w załączniku nr 2 do SIWZ przedmiot zamówienia opisano poprzez wskazanie nazwy produktu, urządzenia lub jego producenta – Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej. Podane parametry techniczne produktu, urządzenia zawarte w załączniku stanowią wymagania minimalne, które powinien spełniać produkt/urządzenie. Obowiązek wykazania równoważności spoczywa na Wykonawcy.
16. Wykonawca, który zaproponuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest załączyć do oferty zestawienie i opis proponowanych pozycji równoważnych. Opis powinien być na tyle szczegółowy, aby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić czy zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania są równoważne do wymaganych.

## **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku do Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie.**
2. Przedmiot zamówienia składa się z **95 pakietów**. Szczegółowy wykaz asortymentowo-ilościowy znajduje się w „Formularzu asortymentowo-cenowym” - Załącznik Nr 2 do SIWZ.

3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych: 33.19.00.00-8 Różne urządzenia i produkty medyczne.
4. Podane w Załączniku Nr 2 ilości wyrobów są wielkościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części asortymentu wynikającej z braku zapotrzebowania z oddziałów szpitalnych. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilościach podanych w Załączniku Nr 2.
5. Oferowane wyroby medyczne muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie RP oraz oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 211 ze zm.), z instrukcją użytkowania w każdym opakowaniu w języku polskim.
6. Wymagany minimalny termin ważności oferowanych wyrobów wynosi co najmniej 12 miesięcy od dnia ich dostawy.
7. Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywały się sukcesywnie, partiami – zgodnie z bieżącym zamówieniem Zamawiającego składanym faxem/ drogą e-mail, lub telefonicznie z potwierdzeniem na piśmie, od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>25</sup> – 15<sup>00</sup> do magazynu technicznego Zamawiającego.
8. Dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia Wykonawca na swój koszt i ryzyko.
9. Termin dostaw częściowych jest parametrem ocenianym i wynosi maksymalnie 5 dni roboczych od złożenia zamówienia. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy za termin dostawy należy przyjąć pierwszy dzień roboczy po wyznaczonym terminie.
10. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury VAT.
11. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców na etapie badania ofert do dostarczenia w określonym terminie próbek oferowanych produktów celem potwierdzenia wiarygodności danych, pod rygorem odrzucenia oferty. Próbkę złożone w postępowaniu nie podlegają zwrotowi.

#### **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres:

Pakiety 1-96 - 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy

Pakiet 97 – 10 miesięcy od dnia 13.03.2019 r.

lub do wyczerpania całkowitej wartości umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej, jednak wydłużenie umowy może nastąpić maksymalnie o 3 miesiące w stosunku do okresu 12 miesięcy.

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp;
  2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej  
*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum 1 dostawę drobnego sprzętu medycznego/wyrobów medycznych jednorazowego użytku, o wartości nie mniejszej niż 50% wartości złożonej oferty.*

2. Zamawiający wykluczy z postępowania również Wykonawców wobec których zachodzą fakultatywne podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 5 pkt. 1, 4 i 8 ustawy Pzp. tj.:
  - a) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344);
  - b) Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - c) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.

## **Rozdział VI. Potencjał podmiotu trzeciego**

1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi określać:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt. 1, 4 i 8 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie

żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** (np. spółki cywilne, konsorcja). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
7. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

### **A) Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), zgodnie z Zał. Nr 3 do SIWZ.
2. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, zgodnie z Zał. Nr 3 do SIWZ.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite europejskie dokumenty zamówienia (JEDZ) dotyczące tych podmiotów, zgodnie z Zał. Nr 3 do SIWZ.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite europejskie dokumenty zamówienia (JEDZ) dotyczące podwykonawców, zgodnie z Zał. Nr 3 do SIWZ.
5. **Wykonawca składa JEDZ opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z zapisami rozdziału VIII.**
6. Instrukcja wypełniania JEDZ-a dostępna jest pod adresem:  
[https://www.uzp.gov.pl/\\_\\_data/assets/pdf\\_file/0025/36196/Instrukcja-skladania-JEDZ-elektronicznie.pdf](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0025/36196/Instrukcja-skladania-JEDZ-elektronicznie.pdf)
7. Ponadto Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - 1) wypełniony i podpisany *Formularz ofertowy* – Załącznik Nr 1 do SIWZ,
  - 2) wypełniony i podpisany *Formularz asortymentowo-cenowy* – Załącznik Nr 2 do SIWZ,
  - 3) dowód wpłaty wadium,
  - 4) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  - 5) klauzulę informacyjną Szpitala z potwierdzeniem przyjęcia do wiadomości jej treści – Załącznik Nr 8.

### **B) Dokumenty i oświadczenia składane przed udzieleniem zamówienia.**

1. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert, w celu zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów

**1) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) wykaz minimum 1 dostawy drobnego sprzętu medycznego/ wyrobów medycznych jednorazowego użytku wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, że dostawy zostały wykonane należycie – sporządzony wg Załącznika nr 6 do SIWZ;

**UWAGA:**

Dowodami, o których mowa w pkt 1) są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

- b) Dokumenty, o których mowa w części B ust. 1 pkt 1) a) powyżej, składają łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

**2) w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy:**

- a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp,
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp,
- d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- e) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, zgodnie z Zał. Nr 4 do SIWZ,
- f) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp, zgodnie z Zał. Nr 4 do SIWZ,

g) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp, zgodnie z Zał. Nr 4 do SIWZ,

**3) dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

- a) oświadczenie o posiadaniu dokumentów potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia został dopuszczony do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 211 ze zm.) wraz ze zobowiązaniem, że na każde wezwanie zostaną udostępnione Zamawiającemu;
- b) karta techniczna produktu z dokładnym opisem oferowanego przedmiotu zamówienia wydana przez producenta – z zaznaczeniem numeru pakietu i pozycji, której dotyczy;
- c) katalogi, prospekty, ulotki informacyjne zawierające parametry techniczne i użytkowe oferowanego przedmiotu zamówienia, nazwę producenta/nr katalogowy tak by możliwa była ich identyfikacja (*na w/w dokumentach należy wskazać którego pakietu i której pozycji dotyczy!*),

**4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:**

- a) o których mowa w Rozdziale VII część B ust. 1 pkt 2) a) - składa informacje z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
- b) o których mowa w Rozdziale VII część B ust. 1 pkt 2 b) - d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:
  - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu,
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**5) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**6) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale VII część B ust. 1 pkt 2) a) składa dokument, o którym mowa w Rozdziale VII część B ust. 2 pkt 2 a) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp.**

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **UWAGA:**

Podmioty występujące wspólnie składają dla każdego podmiotu oddzielnie dokumenty wskazane w Rozdziale VII część B ust. 2 SIWZ.

Wspólnicy spółki cywilnej na wykazanie braku podstaw do wykluczenia ich z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, składają zaświadczenie wystawione odpowiednio przez urzędy skarbowe, ZUS lub KRUS, dotyczące zarówno współników jak i spółki, w odniesieniu do zobowiązań ich dotyczących.

#### **C) Oświadczenie składane po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp:**

1. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - Załącznik Nr 5.**
2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
3. W przypadku, gdy wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017r. poz. 229 ze zm.) Zamawiający dopuszcza złożenie w/w oświadczenia wraz z ofertą.
4. Podmioty występujące wspólnie składają dla każdego podmiotu oddzielnie oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale VII część C ust. 1 i 2.

#### **UWAGA:**

1. **Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. PROCEDURY ODWRÓCONEJ**, tj. procedury określonej w **art. 24aa ustawy Pzp**, zgodnie z którą najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Następnie, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenia wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp;
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia o którym mowa w Rozdziale VII część A ust. 1 oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w części B ust. 1 pkt 2 d) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia.
4. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy



w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

## **ROZDZIAŁ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.  
Numer faksu na który należy kierować korespondencję: 82 576 49 01  
Adres e-mail: sekretariat@spzozkrasnystaw.pl
2. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Elżbieta Zawislak-Walczuk e-mail: elzbieta.zawislak@spzozkrasnystaw.pl
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi otrzymania dokumentów przesłanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, Zamawiający uzna, że dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem transmisji).
5. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej z tym, że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez Wykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
6. **Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.**

JEDZ należy przesłać na adres e-mail: [elzbieta.zawislak@spzozkrasnystaw.pl](mailto:elzbieta.zawislak@spzozkrasnystaw.pl)

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1579).
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego

dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.

- f) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy tj. ZP/230-41/2018 oraz nazwę Wykonawcy.
  - g) Wykonawca przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
  - h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
  - i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
  8. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą telefoniczną.
  9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
  10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.  
**Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie pytań również drogą elektroniczną, w formie edytowalnej na adres [sekretariat@spzozkrasnystaw.pl](mailto:sekretariat@spzozkrasnystaw.pl)**
  11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
  12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której została zamieszczona SIWZ.
  13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

## **ROZDZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie **wadium w wysokości 9 097,00 zł** za całość przedmiotu zamówienia przed upływem terminu składania ofert, tj. przed dniem **10 grudnia 2018r. przed godz. 10<sup>00</sup>**.
2. **W przypadku składania ofert częściowych** Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie określonej dla danej części. W przypadku złożenia oferty na więcej niż 1 pakiet wartości te podlegają sumowaniu.
3. Wysokość wadium dla poszczególnych pakietów zawiera Załącznik Nr 9 do SIWZ.
4. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:
  - a) w pieniądzu,
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359)

6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy SPZOZ Nr 35 1500 1373 1213 7001 1394 0000 z dopiskiem „*wadium – przetarg nieograniczony na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku. Pakiet Nr ....*”
7. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę i czas uznania na rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia – oryginał dokumentu należy złożyć wraz z ofertą w oddzielnej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, zawierającej dane Wykonawcy i oznaczonej „*wadium – przetarg nieograniczony na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku. Pakiet Nr ....*”, natomiast kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem trwale złączyć z ofertą.
9. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi zawierać:
  - a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty pełnej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w okolicznościach określonych w art. 46. ust. 4a i ust. 5 ustawy. Gwarancje oraz poręczenia, w których ograniczono prawa Zamawiającego lub w których uzależniono realizację od spełnienia jakichkolwiek warunków, oprócz wynikających za specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy Pzp, uznane zostaną jako nie spełniające warunków.
  - b) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
  - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
10. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na mocy art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **Rozdział X. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy dołączyć do oferty wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez Wykonawcę (zgodnie z wpisem do akt rejestrowych) lub osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli osoba/y podpisująca/e ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, należy je dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Wskazane jest by wszystkie załączniki do oferty były podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione).
8. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
9. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie i ponumerowana na stronach zadrukowanych.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, gdy złożona w ofercie kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób uniemożliwiający odczytanie treści oferty bez uszkodzenia opakowania. Koperta/opakowanie winno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz Zamawiającego **Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 4, 22-300 Krasnystaw** z dopiskiem:  
**„Oferta na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku”  
nr sprawy ZP/230-41/2018)**  
**- nie otwierać przed dniem 10.12.2018 r. godz. 10.30”**
13. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty lub jej zamknięcia, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku zmiany lub wycofania oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą zmienia lub wycofuje.
15. Oświadczenie należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem *„Zmiana (Wycofanie) oferty na dostawy drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku – nr sprawy ZP/230-41/2018”*
16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te należy zgrupować, dołączyć do oferty w oddzielnej wewnętrznej kopercie i oznaczyć klauzulą **„tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”**.
17. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86. ust 4 ustawy Pzp.

## Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, 22-300 Krasnymstaw, ul. Sobieskiego 4 (sekretariat), **do dnia 10 grudnia 2018 r. do godz. 10<sup>00</sup>**
2. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 10 grudnia 2018 r. o godz. 10<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego, ul. Sobieskiego 4, 22-300 Krasnymstaw – pokój 209.
3. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Oferta złożona po terminie do składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

## Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Ceną oferty jest wartość brutto przedmiotu zamówienia.
2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w *Formularzu ofertowym* - Załącznik Nr 1 oraz *Formularzu asortymentowo-cenowym* - Załącznik Nr 2 do SIWZ.
3. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wartość bez kwoty podatku.

## Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:
  - a) **Cena - 60%**
  - b) **Termin dostawy – 20%**
  - c) **Termin rozpatrzenia reklamacji – 20%**

### Kryterium cena – 60%

Oferty oceniane będą na podstawie ceny podanej w formularzu ofertowym. Największą ilość punktów (60) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto, pozostałe oferty oceniane będą zgodnie ze wzorem:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \cdot 60\% \cdot 100$$

### Termin dostawy – 20%

Kryterium oceniane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym. Największą ilość punktów otrzyma oferta, która zaoferuje najkrótszy termin dostawy. Zamawiający wymaga, aby termin dostawy wynosił maksymalnie 5 dni roboczych licząc od daty złożenia zamówienia. Oferty uzyskują następującą liczbę punktów:

- 1 dzień - 20 pkt
- 2 dni – 15 pkt
- 3 dni – 10 pkt
- 4 dni – 5 pkt
- 5 dni - 0 pkt

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin dostawy dłuższy niż 5 dni roboczych zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

#### **Termin rozpatrzenia reklamacji – 20%**

Kryterium oceniane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym. Największą ilość punktów otrzyma oferta, która zaoferuje najkrótszy termin rozpatrzenia reklamacji. Zamawiający wymaga, aby termin rozpatrzenia reklamacji wynosił maksymalnie 14 dni licząc od zgłoszenia reklamacji. Oferty uzyskają następującą liczbę punktów:

- do 7 dni – 20 pkt
- powyżej 7 do 10 dni – 10 pkt
- powyżej 10 do 14 dni – 0 pkt

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin rozpatrzenia reklamacji dłuższy niż 14 dni zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny łącznie.
4. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest złożyć:
  - a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
  - b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

#### **Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział XVII. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy jedynie w przypadkach określonych we wzorze umowy.

## **Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Szczegółowe zasady stosowania środków ochrony prawnej zawarte są w Rozdziale VI ustawy Pzp.

## **Rozdział XIX. Postanowienia końcowe**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

### Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

1. Formularz ofertowy - Załącznik Nr 1
2. Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik Nr 2
3. JEDZ – Załącznik Nr 3
4. Oświadczenie art.24 ust. 1 pkt 15 i 22 – Załącznik nr 4
5. Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik Nr 5
6. Wykaz dostaw – Załącznik Nr 6
7. Wzór umowy – Załącznik nr 7
8. Klauzula informacyjna Szpitala – Załącznik Nr 8
9. Wartość wadium – Załącznik Nr 9

Krasnystaw, 22.11.2018 r.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

ZP/230 - 41/2018

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: ..... województwo: .....

NIP..... REGON.....

Nr telefonu:..... Nr faxu .....

adres e' mail .....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty 221 000 euro, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy realizację zamówienia na następujących warunkach:

Pakiet Nr .....

cena ..... zł netto + ..... zł ( .....%VAT) = ..... zł brutto

słownie wartość brutto: .....

Termin dostawy .....dni roboczych od złożenia zamówienia

Termin rozpatrzenia reklamacji ..... dni od zgłoszenia reklamacji

Pakiet Nr .....

cena ..... zł netto + ..... zł ( .....%VAT) = ..... zł brutto

słownie wartość brutto: .....

Termin dostawy .....dni roboczych od złożenia zamówienia

Termin rozpatrzenia reklamacji ..... dni od zgłoszenia reklamacji

(w/w dane proszę wyszczególnić dla każdego z oferowanych pakietów)

**Oświadczamy, że:**

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Gwarantujemy niezmiennosc cen przez okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych we wzorze umowy.
3. Akceptujemy termin płatności wynoszący 60 dni od daty otrzymania faktury VAT.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 60 dni od momentu upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej



oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - Załącznik nr 6 do SIWZ.

6. Na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp oświadczamy, że:
- a) wybór naszej oferty **nie będzie prowadził\*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
  - b) wybór naszej oferty **będzie prowadził\*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.  
Obowiązek podatkowy będzie dotyczył (nazwa/rodzaj usługi) .....  
objętej przedmiotem zamówienia a jej wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ..... złotych.  
[\*należy zaznaczyć punkt a) lub b)]

7. Oświadczamy, że jesteśmy: **mikro / małym / średnim / dużym\*** przedsiębiorstwem (\*niepotrzebne skreślić)

8. Wykonawca pochodzi z **innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:** tak  nie   
Skrót literowy nazwy państwa .....

9. Wykonawca pochodzi z **innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:** tak  nie   
Skrót literowy nazwy państwa .....

10. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

11. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

12. Oświadczam, że zapoznałam/-em się z treścią klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik Nr 8 do SIWZ do postępowania o nr ref. ZP/230-41/2018 na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, który to fakt potwierdzam własnoręcznym podpisem.

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu / Oświadczam, że nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie/ reprezentowanego przeze mnie podmiotu dotyczących / Oświadczam, że wobec mnie/ reprezentowanego przeze mnie podmiotu zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (**niepotrzebne skreślić**).

14. Oświadczam, iż wszystkie podane dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

15. Hasło do dokumentu JEDZ: .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZP/230 - 41/2018

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków,  
o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 i 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz.1579 ze zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr ZP/230-41/2018 na **dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku** oświadczam, że:

1. nie wydano wobec wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
2. nie orzeczono wobec wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1785 ze zm.)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZP/230 - 41/2018

**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**  
**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku**

oświadczamy, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej\*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229 tekst jednolity) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*
- należymy do grupy kapitałowej\*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229 tekst jednolity) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu (podać nazwę podmiotów):

1. ....
2. ....
3. ....

\* właściwe zaznaczyć znakiem X

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**UWAGA:**

1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.5 ustawy Pzp.
2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

.....  
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZP/230 - 41/2018

**WYKAZ DOSTAW**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku** przedstawiam wykaz dostaw odpowiadających wymaganiom określonym w SIWZ:

Lp.	Przedmiot dostawy	Data wykonania dostawy początek - koniec (dd/mm/rrrr)	Wartość wykonanej dostawy (brutto)	Podmiot na rzecz którego dostawa została wykonana (nazwa i adres)

Na potwierdzenie, że wyżej wymienione dostawy zostały wykonane należycie do oferty załączam niżej wymienione dowody:

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
 (miejsowość, data)

.....  
 (podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Umowa Nr ..... (wzór)  
zawarta w Krasnymstawie w dniu .....

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie**

**22-300 Krasnystraw, ul. M. Sobieskiego 4**

NIP 564-14-75-805 REGON 110196699

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr 0000097765, reprezentowanym przez:

1. Piotra Mateja - Dyrektora
  2. Małgorzatę Skrok - Główną Księgową
- zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....  
NIP ..... REGON .....

wpisanym do .....

reprezentowanym przez .....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Nr ZP/230-41/2018 na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku na podstawie art.10 ust.1 oraz art. 39-46 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 1579 ze zm.).

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa ..... w asortymencie i ilościach określonych w załączniku do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część oraz zgodnych z ofertą przetargową z dnia .....
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części produktów bez roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy wynikającej z braku zapotrzebowania ze strony oddziałów szpitalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczane przez niego wyroby medyczne są dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

## § 2

1. Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywały się sukcesywnie, partiami – zgodnie z bieżącym zamówieniem Zamawiającego składanym faxem na nr ....., drogą e-mail na adres ....., od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>25</sup> – 15<sup>00</sup> do magazynu technicznego Zamawiającego.
2. Dostawy przedmiotu umowy realizowane będą w ciągu .....dni roboczych od złożenia zamówienia. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy za termin dostawy należy przyjąć pierwszy dzień roboczy po wyznaczonym terminie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostaw na swój koszt i ryzyko.
4. W przypadku nie dotrzymania terminu dostawy, o którym mowa w ust. 2 powyżej oraz zaistnienia pilnej konieczności zakupu danego wyrobu medycznego Zamawiający obciąży Wykonawcę różnicą kosztów zakupu u innego dostawcy, po wcześniejszym pisemnym wezwaniu do należytej realizacji umowy.

5. Dostarczony asortyment musi posiadać min. 12 miesięczny termin ważności licząc od dnia dostawy.
6. Wyroby medyczne winny być oznakowane i opakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności znakiem bezpieczeństwa oraz posiadać załączone instrukcje użytkowania, atesty, certyfikaty itp. dokumenty.

### § 3

1. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość, ilość oraz termin przydatności do użycia dostarczanego towaru objętego każdym zamówieniem.
2. Z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 dokona odbioru ilościowego i jakościowego.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od danej dostawy, powiadomi pisemnie o powyższym Wykonawcę, który w ramach reklamacji w terminie ..... zobowiązany jest do uzupełnienia braków lub wymiany przedmiotu zamówienia na pełnowartościowy.

### § 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie za realizację umowy w kwocie nie wyższej niż: ..... zł netto + ..... zł VAT = ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Podstawę zapłaty stanowić będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę raz w miesiącu, na koniec miesiąca, na kwotę należną z tytułu dostarczonej partii towaru w danym miesiącu, zamówionej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy w oparciu o ceny jednostkowe wynikające z oferty, z uwzględnieniem postanowień §5 ust. 2.
3. Wykonawca, wraz z każdą dostawą towaru, będzie doręczał dokumenty potwierdzające realizację dostaw (WZ), na których umieszczone będą podstawowe informacje o przedmiocie zamówienia, a w szczególności tj. nazwę przedmiotu dostawy, ilość, cenę netto i brutto, podatek VAT, datę dostawy, na którym to dokumencie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór.
4. Zapłata za dostarczony towar nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.
5. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych.

### § 5

1. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen przez okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych w ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w następujących przypadkach:
  - a) zmiany stawki podatku VAT, z tym, że zmianie może ulec cena brutto, natomiast cena netto pozostanie bez zmian,
  - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - d) obniżenia ceny na dany przedmiot zamówienia bez względu na przyczynę takiej zmiany,
  - e) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
  - f) wstrzymania/ zakończenia produkcji produktu będącego przedmiotem umowy dopuszcza się zastąpienie produktem równoważnym lub o lepszych parametrach w cenie jednostkowej nie wyższej niż w umowie,

- g) zmiany oznaczeń katalogowych, wielkości opakowania produktów objętych niniejszą umową wprowadzonych przez producenta,
  - h) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - i) nie wyczerpania kwoty maksymalnego zobowiązania Zamawiającego, o której mowa w §4 ust. 1 umowy przed upływem terminu, o którym mowa w §9 – poprzez wydłużenie terminu obowiązywania umowy maksymalnie o 3 miesiące, ale nie dłużej niż do czasu wyczerpania kwoty maksymalnego zobowiązania Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów uzasadniających zmianę ceny wynikającą z okoliczności o których mowa w ust. 2 powyżej. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 pkt a), b) i c) powyżej ich dokonanie może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany. Zmiany wynagrodzenia nastąpią po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
  4. Obniżenie cen jednostkowych przedmiotu umowy przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie bez konieczności sporządzania aneksu.

## § 6

1. Strony postanawiają, że formę odszkodowania, w przypadkach określonych poniżej, stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) wysokości 1% wartości brutto nie dostarczonej partii towaru za każdy dzień opóźnienia w jej dostawie,
  - b) w wysokości 20% wartości brutto zrealizowanych dostaw w miesięcznym okresie rozliczeniowym (w miesiącu, w którym doszło do naruszenia), za każdy przypadek naruszenia postanowień §4 ust. 2 i 3 powyżej,
  - c) w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy w razie odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.
4. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary umowne przewidziane niniejszą umową, płatne będą w terminie 7 dni od daty wezwania do ich zapłaty. Strony dopuszczają możliwość rozliczenia kar umownych w formie potrącenia ze zobowiązaniami Wykonawcy względem Zamawiającego.

## § 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności:
  - a) 3-krotnej reklamacji jakościowej dostarczonego przedmiotu umowy,
  - b) jednostronnej, nie uzgodnionej z Zamawiającym zmiany cen jednostkowych netto przez Wykonawcę,
  - c) zmiany asortymentu dostaw w stosunku do zaoferowanych bez zgody Zamawiającego,
  - d) 3-krotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień §4 ust. 2 i 3 powyżej,jednakże przed odstąpieniem od umowy Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru zamówionego przedmiotu umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w niniejszym paragrafie. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 8**

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być w jakikolwiek sposób lub formie przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 9**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia ..... lub do wyczerpania całkowitej wartości umowy określonej w §4 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem §5 ust. 2 lit. i).

#### **§ 10**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem sytuacji określonych w §5 ust. 2 lit a) oraz ust. 4.

#### **§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) i Kodeksu cywilnego.

#### **§ 12**

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 13**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

*Załącznik Nr 8 do SIWZ*



**Klauzula informacyjna Szpitala:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest *Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie*;
- 2) inspektorem ochrony danych w *Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie* jest Pani/Pan Beata Lis-Patyra, kontakt: daneosobowe@spzozkrasnystaw.pl, telefon 82 54 31 647;
- 3) Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku (nr sprawy ZP/230-41/2018)* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana/Państwa dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Podanie przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych ma charakter dobrowolny przy czym podanie przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO, w tym nie będą podlegały profilowaniu;
- 8) posiada Pani/Pan/Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania (poprawiania) Pani/Pana/Państwa danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

  
D Y R E K T O R  
Samodzielnego Publicznego  
Zespołu Opieki Zdrowotnej  
(podpis informującego)  
mgr Piotr Matej

.....  
(data i podpis osoby informowanej)

\*\*\* Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.