

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ  
W KRASNYMSTAWIE  
22-300 KRASNYSTAW, UL. SOBIESKIEGO 4**

**Nr ZP/230-13/2017**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej powyżej 209 tys. euro

**Dostawa drobnego sprzętu medycznego  
jedenorazowego i wielorazowego użytku**

Ogłoszenie o zamówieniu:

- przekazano Dziennikowi Urzędowemu w dniu 24.05. 2017 r.
- zamieszczono w dniu 27.05.2017 r. na stronie internetowej Zamawiającego [www.spzozkrasnystaw.pl](http://www.spzozkrasnystaw.pl) oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

**Termin składania ofert - do dnia 04.07.2017 r. godz. 10<sup>00</sup>**

**Termin otwarcia ofert - dnia 04.07.2017 r. godz. 10<sup>30</sup>**

**Krasnystaw 2017 rok**

## I. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie  
22-300 Krasnymstaw, ul. Sobieskiego 4  
tel. (82) 54 31 522 fax. (82) 576 49 01  
adres strony internetowej: [www.spzozkrasnystaw.pl](http://www.spzozkrasnystaw.pl)  
e-mail: [sekretariat@spzozkrasnystaw.pl](mailto:sekretariat@spzozkrasnystaw.pl)  
godziny pracy: poniedziałek - piątek 7<sup>25</sup> - 15<sup>00</sup>

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne pakiety, lecz nie dopuszcza możliwości składania ofert na dowolnie wybrane pozycje w poszczególnych pakietach.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. W przypadku, gdy w załączniku nr 2 do SIWZ przedmiot zamówienia opisano poprzez wskazanie nazwy produktu, urządzenia lub jego producenta – Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej. Podane parametry techniczne produktu, urządzenia zawarte w załączniku stanowią wymagania minimalne, które powinien spełniać produkt/urządzenie. Obowiązek wykazania równoważności spoczywa na Wykonawcy.
9. Wykonawca, który zaproponuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest załączyć do oferty zestawienie i opis proponowanych pozycji równoważnych. Opis powinien być na tyle szczegółowy, aby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić czy zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania są równoważne do wymaganych.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku do Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie**. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych: 33.19.00.00-8 Różne urządzenia i produkty medyczne.
2. Przedmiot zamówienia składa się z 78 pakietów. Szczegółowy wykaz asortymentowo-ilościowy znajduje się w „Formularzu asortymentowo-cenowym” - Załącznik Nr 2 do SIWZ.
3. Podane w Załączniku Nr 2 ilości wyrobów są wielkościami szacunkowymi na okres 12 miesięcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części asortymentu wynikającej z braku zapotrzebowania z oddziałów szpitalnych. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilościach podanych w Załączniku Nr 1.
4. Zamawiający wymaga, aby wymieniony w załączniku nr 1 do SIWZ asortyment dopuszczony był do obrotu i stosowania na terenie Polski.
5. Wymagany minimalny termin ważności oferowanych wyrobów wynosi co najmniej 12 miesięcy od dnia ich dostawy.
6. Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywały się sukcesywnie, partiami – zgodnie z bieżącym zamówieniem Zamawiającego składanym faxem/ drogą e-mail, lub telefonicznie z potwierdzeniem na piśmie, od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>25</sup> – 15<sup>00</sup> do magazynu technicznego Zamawiającego.

7. Dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia Wykonawca na swój koszt i ryzyko.
8. Termin dostaw częściowych jest parametrem ocenianym i wynosi maksymalnie 5 dni roboczych od złożenia zamówienia. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy za termin dostawy należy przyjąć pierwszy dzień roboczy po wyznaczonym terminie.
9. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia **w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury VAT.**
10. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców na etapie badania ofert do dostarczenia w określonym terminie próbek oferowanych produktów celem potwierdzenia wiarygodności danych, pod rygorem odrzucenia oferty. Próbki złożone w postępowaniu nie podlegają zwrotowi.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż wartość złożonej oferty.*
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej  
*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum 2 dostawy obejmujące swym zakresem przedmiot postępowania, przy czym łączna wartość wszystkich wykonanych dostaw nie może być mniejsza niż wartość złożonej oferty.*
2. Na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.
4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić

Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi określać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt. 1 Pzp.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego swoje zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą.
10. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
11. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia.
12. **Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu tzw. „procedury odwróconej” na podstawie art. 24 aa ustawy, zgodnie z którą w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 Pzp) oraz kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ, a następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona oceny podmiotowej Wykonawcy tj. zbada oświadczenia wstępne, po czym w trybie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp zażąda przedłożenia dokumentów wymaganych w Rozdziale VI cz. B.**

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

### **A. Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów – składa do oferty JEDZ podmiotu trzeciego, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach i sytuacji innych podmiotów - zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów, o którym mowa w Rozdziale V ust. 5.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu
  - składa dokument JEDZ dotyczący podwykonawców
  - wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podaje nazwy /firmy tych podwykonawców.

**B. Dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego:**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

**1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 2) wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, że dostawy zostały wykonane należycie – sporządzony wg Załącznika nr 5 do SIWZ;

**UWAGA:**

Dowodami, o których mowa w pkt 2) są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

- 3) Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI cz. B ust. 1 powyżej, składają łącznie wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

**2. Oświadczenia i dokumenty dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:**

- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz

- z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
  - 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7) Dokumenty, o których mowa powyżej w Rozdziale VI cz. B ust. 2, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 8) Spółki cywilne - zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub KRUS składają zarówno na spółkę, jak i na każdego ze współników.
  - 9) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI cz. B ust. 2, na potwierdzenie, że wobec tych podmiotów nie zachodzą podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt. 1 Pzp.

### **3. Dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

- a) oświadczenie o posiadaniu dokumentów potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia został dopuszczony do obrotu i używania na terenie Polski zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 211 ze zm.) wraz ze zobowiązaniem, że na każde wezwanie zostaną udostępnione Zamawiającemu;
- b) katalogi, prospekty, ulotki informacyjne zawierające parametry techniczne i użytkowe oferowanego przedmiotu zamówienia, nazwę producenta/nr katalogowy tak by możliwa była ich identyfikacja *(na w/w dokumentach należy wskazać którego pakietu i której pozycji dotyczą!)*.

### **C. Dokumenty składane przez Wykonawców zagranicznych:**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI cz. B ust. 2 pkt 1) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 2) zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI cz. B ust. 2 pkt 2 - 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę na terytorium RP a osoba, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale VI cz. B ust. 2 pkt 1) ma miejsce zamieszkania poza terytorium RP – składa dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów – zastępuje się do dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do odpowiednich organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji, dotyczących tego dokumentu.

#### D. Oświadczenie składane po otwarciu ofert dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

1. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu**, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ.
2. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 powyżej dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI cz. D, składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### E. Inne dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

1. Uzupełniony formularz ofertowy - zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ
2. Uzupełniony formularz asortymentowo-cenowy, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ
3. Dowód wpłaty wadium.

4. Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia o którym mowa w Rozdziale VI cz. A ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w Rozdziale VI część B w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia.
7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
  - a) za pomocą faksu na nr 82/576 49 01
  - b) drogą elektroniczną na e-mail: [sekretariat@spzozkrasnystaw.pl](mailto:sekretariat@spzozkrasnystaw.pl)
  - c) pisemnie na adres: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 4, 22-300 Krasnystaw.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została potwierdzona pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania dokumentów przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi otrzymania dokumentów przesłanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, Zamawiający uzna, że dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem transmisji).
5. Uzupełnienie dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw na skutek wezwania oraz składane wyjaśnienia przez Wykonawców w trybie art. 26 oraz art. 87 ust.1, dla swej skuteczności powinny zostać złożone w formie pisemnej przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - a) Elżbieta Zawisłak-Walczuk – St. inspektor  
e-mail: [elzbieta.zawislak@spzozkrasnystaw.pl](mailto:elzbieta.zawislak@spzozkrasnystaw.pl), fax 82/576 49 01
7. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą telefoniczną.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.



Zamawiający zwraca się z prośbą, aby wysyłane zapytania przysyłać również drogą elektroniczną w formie edytowalnej na adres [sekretariat@spzozkrasnystaw.pl](mailto:sekretariat@spzozkrasnystaw.pl)

10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający zamieści na stronie internetowej na której została zamieszczona SIWZ.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

#### VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości **11 093,00 zł za całość przedmiotu zamówienia** przed upływem terminu składania ofert, tj. **przed dniem 04.07.2017 r. przed godz. 10<sup>00</sup>**.
2. **W przypadku składania oferty częściowej** Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie określonej dla danej części. W przypadku złożenia oferty na więcej niż 1 pakiet, wartości te podlegają sumowaniu. Wysokość wadium dla poszczególnych pakietów wynosi:

Nr pakietu	Wartość w PLN	Nr pakietu	Wartość w PLN	Nr pakietu	Wartość w PLN	Nr pakietu	Wartość w PLN
1	563,00	22	3,00	43	2,00	64	21,00
2	888,00	23	45,00	44	276,00	65	8,00
3	910,00	24	46,00	45	567,00	66	14,00
4	867,00	25	360,00	46	28,00	67	39,00
5	48,00	26	598,00	47	133,00	68	128,00
6	82,00	27	74,00	48	30,00	69	40,00
7	13,00	28	299,00	49	45,00	70	28,00
8	15,00	29	24,00	50	60,00	71	500,00
9	30,00	30	35,00	51	35,00	72	4,00
10	118,00	31	80,00	52	51,00	73	32,00
11	32,00	32	250,00	53	33,00	74	9,00
12	55,00	33	57,00	54	45,00	75	20,00
13	50,00	34	96,00	55	75,00	76	43,00
14	16,00	35	14,00	56	120,00	77	12,00
15	5,00	36	541,00	57	153,00	78	400,00
16	3,00	37	206,00	58	198,00		
17	23,00	38	4,00	59	60,00	<b>Razem</b>	<b>11 093,00</b>
18	48,00	39	323,00	60	68,00		
19	25,00	40	22,00	61	584,00		
20	150,00	41	31,00	62	46,00		
21	4,00	42	8,00	63	125,00		

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:
  - a) w pieniądzu,
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359 tekst jednolity)
4. **Wadium wnoszone w pieniądzu** należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy SPZOZ w Banku Zachodnim WBK 1 Oddział w Krasnymstawie Nr 35 1500 1373 1213 7001 1394 0000 z dopiskiem „wadium – przetarg nieograniczony na dostawę drobnego sprzętu medycznego

*jednorazowego i wielorazowego użytku - Pakiet Nr .....*” Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę i czas uznania na rachunku Zamawiającego.

5. **W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia** – oryginał dokumentu należy złożyć wraz z ofertą w oddzielnej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, zawierającej dane Wykonawcy i oznaczonej „*wadium – przetarg nieograniczony na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku - Pakiet Nr .....*”, natomiast kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem trwale złączyć z ofertą.
6. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi zawierać:
  - a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do wypłaty pełnej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w okolicznościach określonych w art. 46. ust. 4a i ust. 5 ustawy. Gwarancje oraz poręczenia, w których ograniczono prawa Zamawiającego lub, w których uzależniono realizację od spełnienia jakichkolwiek warunków, oprócz wynikających za specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy prawo zamówień publicznych, uznane zostaną jako nie spełniające warunków.
  - b) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
  - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na mocy art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
8. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **IX. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy dołączyć do oferty wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez Wykonawcę (zgodnie z wpisem do akt rejestrowych) lub osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli osoba/y podpisująca/e ofertę działa/ją na podstawie pełnomocnictwa, należy je dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Wskazane jest by wszystkie załączniki do oferty były podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione).
8. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
9. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie i ponumerowana na stronach zadrukowanych.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, gdy złożona w ofercie kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób uniemożliwiający odczytanie treści oferty bez uszkodzenia opakowania. Koperta/opakowanie winno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy oraz Zamawiającego **Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, ul. Sobieskiego 4, 22-300 Krasnystaw** z dopiskiem:

**„Oferta na dostawę drobnego sprzętu medycznego”  
nr sprawy ZP/230-13/2017)  
- nie otwierać przed dniem 04.07.2017 r. godz. 10.30”**

13. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty lub jej zamknięcia, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku zmiany lub wycofania oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą zmienia lub wycofuje.
15. Oświadczenie należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem „*Zmiana (Wycofanie) oferty na dostawy drobnego sprzętu medycznego – nr sprawy ZP/230-13/2017*”
16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te należy zgrupować, dołączyć do oferty w oddzielnej wewnętrznej kopercie i oznaczyć klauzulą „**tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać**”.
17. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86. ust 4 ustawy Pzp.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, 22-300 Krasnystaw, ul. Sobieskiego 4 (sekretariat), **do dnia 04 lipca 2017 r. do godz. 10<sup>00</sup>**
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 04 lipca 2017 r. o godz. 10<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego - Sala Konferencyjna (Budynek Przychodni).
3. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Oferta złożona po terminie do składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Ceną oferty jest wartość brutto przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązany jest wyliczyć cenę w oparciu o Formularz asortymentowo-cenowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 groszy pomniejsza się, a końcówki 0,5 groszy i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania

u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. *Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wartość bez kwoty podatku.*

### **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:
  - a) **Cena - 60%**
  - b) **Termin dostawy – 20%**
  - c) **Termin rozpatrzenia reklamacji – 20%**

#### **Kryterium cena – 60%**

Oferty oceniane będą na podstawie ceny podanej w formularzu ofertowym. Największą ilość punktów (60) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto, pozostałe oferty oceniane będą zgodnie ze wzorem:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60\% \times 100$$

#### **Termin dostawy – 20%**

Kryterium oceniane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym. Największą ilość punktów otrzyma oferta, która zaoferuje najkrótszy termin dostawy. Zamawiający wymaga, aby termin dostawy wynosił maksymalnie 5 dni licząc od daty złożenia zamówienia. Oferty uzyskują następującą liczbę punktów:

- 1 dzień - 20 pkt
- 2 dni – 15 pkt
- 3 dni – 10 pkt
- 4 dni – 5 pkt
- 5 dni - 0 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym Zamawiający przyzna mu 0 pkt przyjmując maksymalny termin dostawy.

#### **Termin rozpatrzenia reklamacji – 20%**

Kryterium oceniane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym. Największą ilość punktów otrzyma oferta, która zaoferuje najkrótszy termin rozpatrzenia reklamacji. Zamawiający wymaga, aby termin rozpatrzenia reklamacji wynosił maksymalnie 14 dni licząc od zgłoszenia reklamacji. Oferty uzyskują następującą liczbę punktów:

- do 7 dni – 20 pkt
- powyżej 7 do 10 dni – 10 pkt
- powyżej 10 do 14 dni – 0 pkt

W przypadku, gdy Wykonawca nie uzupełni oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym Zamawiający przyzna mu 0 pkt przyjmując maksymalny termin rozpatrzenia reklamacji.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny łącznie.

4. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest złożyć:
  - a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
  - b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa wzór umowy stanowiący Załącznik Nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy jedynie w przypadkach określonych we wzorze umowy.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Szczegółowe zasady stosowania środków ochrony prawnej zawarte są w Rozdziale VI ustawy Pzp.

**XVIII. Postanowienia końcowe**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

1. Formularz ofertowy - Załącznik Nr 1
2. Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik Nr 2
3. JEDZ – Załącznik Nr 3
4. Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik Nr 4
5. Wykaz dostaw – Załącznik Nr 5
6. Wzór umowy – Załącznik nr 6

Krasnystaw, 08.05.2017 r.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**ZP/230 - 13/2017**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: ..... województwo: .....

NIP..... REGON.....

Nr telefonu:..... Nr faxu .....

adres e' mail .....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty 209 000 euro, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy realizację zamówienia na następujących warunkach:

Pakiet Nr .....

cena ..... zł netto + ..... zł ( .....%VAT) = ..... zł brutto

słownie wartość brutto: .....

Termin dostawy .....dni od złożenia zamówienia

Termin rozpatrzenia reklamacji ..... dni od zgłoszenia reklamacji

Pakiet Nr .....

cena ..... zł netto + ..... zł ( .....%VAT) = ..... zł brutto

słownie wartość brutto: .....

Termin dostawy .....dni od złożenia zamówienia

Termin rozpatrzenia reklamacji ..... dni od zgłoszenia reklamacji

(w/w dane proszę wyszczególnić dla każdego z oferowanych pakietów)

**Oświadczamy, że:**

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Gwarantujemy niezmiennosc cen przez okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych we wzorze umowy.
3. Akceptujemy termin płatności wynoszący 60 dni od daty otrzymania faktury VAT.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 60 dni od momentu upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej

oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - Załącznik nr 8 do SIWZ.

6. Na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy Pzp oświadczamy, że:

a) wybór naszej oferty **nie będzie prowadził\*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

b) wybór naszej oferty **będzie prowadził\*** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Obowiązek podatkowy będzie dotyczył (nazwa/rodzaj usługi) .....  
objętej przedmiotem zamówienia a jej wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła ..... złotych.

[\*należy zaznaczyć punkt a) lub b)]

7. Oświadczamy, że jesteśmy: **mikro / małym / średnim przedsiębiorstwem\*** (\*niepotrzebne skreślić)

8. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

9. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**  
**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku**

oświadczamy, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej\*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229 tekst jednolity) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*
- należymy do grupy kapitałowej\*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229 tekst jednolity) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu (podać nazwę podmiotów):

1. ....

2. ....

3. ....

\* właściwe zaznaczyć znakiem X

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis Wykonawcy / osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**UWAGA:**

1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.5
2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.



.....  
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

### WYKAZ DOSTAW

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku** przedstawiam wykaz dostaw odpowiadających wymaganiom określonym w SIWZ:

Lp.	Przedmiot dostawy	Data wykonania dostawy początek - koniec (dd/mm/rrrr)	Wartość wykonanej dostawy (brutto)	Podmiot na rzecz którego dostawa została wykonana (nazwa i adres)

Na potwierdzenie, że wyżej wymienione dostawy zostały wykonane należycie do oferty załączam niżej wymienione dowody:

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
 (miejsowość, data)

.....  
 (podpis Wykonawcy / osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Umowa Nr .....** (wzór)  
zawarta w Krasnymstawie w dniu .....

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie  
22-300 Krasnystaw, ul. M. Sobieskiego 4**

NIP 564-14-75-805 REGON 110196699

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr 0000097765, reprezentowanym przez:

1. Piotra Mateja - Dyrektora
  2. Małgorzatę Skrok - Główną Księgową
- zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....  
NIP ..... REGON .....

wpisanym do .....

reprezentowanym przez .....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **Nr ZP/230-13/2017 na dostawę drobnego sprzętu medycznego jednorazowego i wielorazowego użytku** na podstawie art.10 ust.1 oraz art. 39-46 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 poz. 907 ze zm.).

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyrobów medycznych jednorazowego i wielorazowego użytku do Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie w asortymencie i ilościach określonych w załączniku do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część oraz zgodnych z ofertą przetargową z dnia .....
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu części produktów bez roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy wynikającej z braku zapotrzebowania ze strony oddziałów szpitalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczane przez niego wyroby medyczne są dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie Polski, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

### § 2

1. Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywały się sukcesywnie, partiami – zgodnie z bieżącym zamówieniem Zamawiającego składanym faxem na nr ....., drogą e-mail na adres ....., lub telefonicznie na nr ....., od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>25</sup> – 15<sup>00</sup> do magazynu technicznego Zamawiającego.
2. Dostawy przedmiotu umowy realizowane będą w ciągu ..... od złożenia zamówienia. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy za termin dostawy należy przyjąć pierwszy dzień roboczy po wyznaczonym terminie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostaw na swój koszt i ryzyko.

4. W przypadku nie dotrzymania terminu dostawy, o którym mowa w ust. 2 powyżej oraz zaistnienia pilnej konieczności zakupu danego wyrobu medycznego Zamawiający obciąży Wykonawcę różnicą kosztów zakupu u innego dostawcy.
5. Dostarczony asortyment musi posiadać min. 12 miesięczny termin ważności licząc od dnia dostawy.
6. Wyroby medyczne winny być oznakowane i opakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności znakiem bezpieczeństwa oraz posiadać załączone instrukcje użytkowania, atesty, certyfikaty itp. dokumenty.

### § 3

1. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość, ilość oraz termin przydatności do użycia dostarczanego towaru objętego każdym zamówieniem.
2. Z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 dokona odbioru ilościowego i jakościowego.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od danej dostawy, powiadomi pisemnie o powyższym Wykonawcę, który w terminie 7 dni zobowiązany jest do uzupełnienia braków lub wymiany przedmiotu zamówienia na pełnowartościowy.

### § 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie za realizację umowy w kwocie nie wyższej niż: ..... zł netto + ..... zł VAT = ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Podstawę zapłaty stanowić będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT przez Wykonawcę na kwotę należną z tytułu dostarczonej partii towaru, zamówionej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy w oparciu o ceny jednostkowe wynikające z oferty, z uwzględnieniem postanowień § 5 ust. 2.
3. Płatność za realizację dostaw Zamawiający będzie regulował przelewem w ciągu 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych.

### § 5

1. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen przez okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych w ust. 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w następujących przypadkach:
  - a) zmiany stawki podatku VAT, z tym, że zmianie może ulec cena brutto, natomiast cena netto pozostanie bez zmian,
  - b) obniżenia ceny na dany przedmiot zamówienia bez względu na przyczynę takiej zmiany,
  - c) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
  - d) wstrzymania/ zakończenia produkcji produktu będącego przedmiotem umowy dopuszcza się zastąpienie produktem równoważnym lub o lepszych parametrach w cenie jednostkowej nie wyższej niż w umowie,
  - e) zmiany oznaczeń katalogowych, wielkości opakowania produktów objętych niniejszą umową wprowadzonych przez producenta,
  - f) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów uzasadniających zmianę ceny wynikającą z okoliczności o których mowa w ust. 2.
4. W czasie trwania sprzedaży promocyjnej wyrobów medycznych objętych ofertą przetargową Wykonawca zobowiązany jest do sprzedaży Zamawiającemu tych produktów po cenach promocyjnych, jeśli są niższe od przetargowych, przez cały czas trwania promocji.

5. Obniżenie cen jednostkowych przedmiotu umowy przez Wykonawcę może nastąpić w każdym czasie bez konieczności sporządzania aneksu.

## **§ 6**

1. Strony postanawiają, że formę odszkodowania, w przypadkach określonych poniżej, stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) wysokości 0,5% wartości brutto nie dostarczonej partii towaru za każdy dzień opóźnienia w jej dostawie,
  - b) w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy w razie odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.
4. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary umowne przewidziane niniejszą umową, płatne będą w terminie 7 dni od daty wezwania do ich zapłaty. Strony dopuszczają możliwość rozliczenia kar umownych w formie potrącenia ze zobowiązaniami Wykonawcy względem Zamawiającego.

## **§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności:
  - a) 3 krotnej reklamacji jakościowej dostarczonego przedmiotu umowy,
  - b) jednostronnej, nie uzgodnionej z Zamawiającym zmiany cen jednostkowych netto przez Wykonawcę,
  - c) zmiany asortymentu dostaw w stosunku do zaoferowanych bez zgody Zamawiającego, jednakże przed odstąpieniem od umowy Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru zamówionego przedmiotu umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w niniejszym paragrafie. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 8**

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być w jakikolwiek sposób lub formie przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

## **§ 9**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia .....

## **§ 10**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem sytuacji określonych w §5 ust. 5.

## **§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia

29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) i Kodeksu cywilnego.

**§ 12**

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**