



Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie^A

22-300 Krasnystaw ul. Sobieskiego 4
tel. (82) 543-15-22, (82) 543-15-23 fax (82) 576-49-01
www.spzozkrasnystaw.pl sekretariat@spzozkrasnystaw.pl



FP-Z.29.2017

Krasnystaw, dnia 18.12.2017 r.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie

Pytanie nr 1

W zaproszeniu do składania ofert ust. 4 pkt. 4.3 oraz projekcie umowy paragraf 6 ust. 3 Zamawiający określił warunki płatności wskazując termin płatności faktury jako 30 dni od daty otrzymania faktury.

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

W związku z powyższym wnosimy o zaakceptowanie innego niż określony przez Zamawiającego w umowie terminu płatności tj. liczonego od dnia wystawienia faktury określonego jako 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, pozwalającego terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu zamówienia?

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę i modyfikuje zapis ust. 4 pkt. 4.3 zaproszenia do składania ofert oraz par. 6 ust. 3 umowy.

Pytanie nr 2

W projekcie umowy paragraf 3 ust. 2 Zamawiający określił warunki dotyczące placówek nadawczo-odbiorczych.

Wykonawca wnosi o zmianę, proponujemy następujący zapis.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że placówki nadawczo odbiorcze będą czynne codziennie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach, co najmniej 8.00 – 16.00

Odpowiedź:

Zamawiający modyfikuje zapis par. 3 ust. 2 projektu umowy na następujący:

Wykonawca zobowiązuje się, że placówki nadawczo odbiorcze będą czynne codziennie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach, co najmniej 8.00 – 18.00

Pytanie nr 3

W projekcie umowy paragraf 3 ust. 5 Zamawiający określił warunki nadawania przesyłek.

Wykonawca wnosi o zmianę, proponujemy następujący zapis.

5. Wykonawca zobowiązuje się do nadawania przesyłek objętych przedmiotem zamówienia w dniu ich odbioru. W przypadku przesyłek priorytetowych przekazanych przez Zamawiającego po godz. 15.00, przesyłki te będą traktowane jako nadane w dniu następnym po dniu nadania.

Odpowiedź:

Zamawiający modyfikuje zapis par. 3 ust. 5 projektu umowy zgodnie z proponowanym.

Pytanie nr 4

W projekcie umowy paragraf 6 ust. 4 Zamawiający określił, że za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. warunki nadawania przesyłek.

Czy z uwagi na praktykę obrotu gospodarczego popartą orzecznictwem sądów, zgodnie z którą zapłata należności ma na celu umożliwienie Wykonawcy swobodnego korzystania z należnych mu pieniędzy, co jest możliwe dopiero w chwili wpływu środków na konto Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę zapisu na następujący: „za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy”?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę.

Pytanie nr 5

Wykonawca wnosi do Zamawiającego o zmianę zapisu zamieszczonego w projekcie umowy paragraf 4 ust. 4.

Druk „zwrotne potwierdzenie odbioru” będące nakładem Wykonawcy zapewnia Wykonawca na podstawie bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający modyfikuje zapis par. 4 ust. 4 zgodnie z zaproponowanym.

Pytanie 6

W celu rzetelnego przygotowania oferty Wykonawca zwraca się do Zamawiającego o określenie jakich przesyłek dotyczy zamówienie (formularz cenowy).

Lp. 16,17 – prosimy o wskazanie wagi i gabarytu przesyłek.

Lp. 18 - prosimy o wskazanie wagi przesyłek.

Lp. 19,20 - prosimy o wskazanie wagi i gabarytu przesyłek.

Lp. 21,22 - prosimy o wskazanie wagi i gabarytu przesyłek.

Odpowiedź:

Zamówienie dotyczy n/w przesyłek:

Lp. 16,17 – waga od 50 g do 350 g, gabaryt A

Lp. 18 - waga od 50 g do 350 g, gabaryt A

Lp. 19-20 – waga od 1 kg do 2 kg, gabaryt A

Lp. 21-22 – waga od 1 kg do 2 kg, gabaryt A

Pytanie 7

Wnosimy do Zamawiającego o wykreślenie zapisu zamieszczonego w paragrafie 3 ust. 3 pkt. 3.2.

Odpowiedź:

Zamawiający wykreśla pkt. 3.2 ust. 3 par. 3.

Pytanie 8

Prosimy Zamawiającego o dopuszczenie możliwości złożenia oferty w formie mailowej.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na złożenie oferty w formie mailowej na adres sekretariat@spzozkrasnystaw.pl

z up. DYREKTORA
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Krasnymstawie
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Małgorzata Skroś