

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZESPÓŁ OPIEKI ZDROWOTNEJ
W KRASNYMSTAWIE, UL. SOBIESKIEGO 4
22-300 KRASNYSTAW**

Znak sprawy: OR-ZP/230-22/2014

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA USŁUGĘ UDZIELENIA POŻYCZKI DŁUGOTERMINOWEJ
LUB KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO**

**postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej powyżej progów unijnych (207 tys. euro)**

Ogłoszenie o zamówieniu:

1. przekazano Urzędowi Oficjalnych Publikacji Unii Europejskiej w dniu
 2. zamieszczono
- na stronie internetowej Zamawiającego www.spzozkrasnystaw.pl
 - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Termin składania ofert - 9 września 2014 r. godz. 10⁰⁰

Termin otwarcia ofert - 9 września 2014 r. godz. 10³⁰

Krasnystaw 2014 rok

Rozdział I. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO.

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie,

22-300 Krasnystaw, ul. Sobieskiego 4

tel. 82 576 21 70 fax. 82 576 49 01

KRS: 0000097765 NIP: 564-14-75-805 REGON: 110196699

e-mail: sekretariat@spzozkrasnystaw.pl www.spzozkrasnystaw.pl

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej progów unijnych, tj. 207 tys. euro, stosownie do ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwaną dalej „ustawą” lub „Pzp” oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń wykonawczych, a zwłaszcza Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego-art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, dynamicznego systemu zakupów oraz zastosowania aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających na warunkach określonych w art. 67 pkt 6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa udzielenia pożyczki długoterminowej lub kredytu długoterminowego w wysokości 6 mln PLN** przeznaczonego na spłatę wymagalnych zobowiązań Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie. Kod CPV: 66.11.30.00-5 – usługi udzielania kredytu.
2. Wypłata pożyczki lub kredytu w jednej lub dwóch transzach.
3. Okres kredytowania: nie krótszy niż 60 miesięcy.
4. Oprocentowanie kredytu oparte na stawce nie większej niż WIBOR 1M + 3,5%.
5. Okres trwania umowy wynosi 60 miesięcy licząc od dnia zaciągnięcia zobowiązania.
6. Kredyt oprocentowany wg zmiennej stawki procentowej WIBOR 1M powiększony o marżę banku, która nie może przekroczyć 2%.
7. Wysokość prowizji od udzielonej pożyczki/ kredytu nie może przekroczyć 1%.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania innych, dodatkowych opłat związanych z obsługą pożyczki lub kredytu.
9. Postawienie środków do dyspozycji Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy. Dzień ten należy przyjąć jako dzień zaciągnięcia zobowiązania.
10. Środki zostaną przekazane na konto Zamawiającego Nr 35 1500 1373 1213 7001 1394 0000.
11. Spłata pożyczki lub kredytu w miesięcznych ratach.
12. Spłata odsetek w okresach miesięcznych na koniec każdego miesiąca od salda pożyczki lub kredytu w terminie płatności rat kapitałowych. Zamawiający dopuszcza spłatę odsetek przy założeniu, że każdy miesiąc liczy 30 dni, wyliczenie odsetek 360/360.
13. Dla wyceny oferty całkowity koszt udzielonej pożyczki lub kredytu należy przyjąć na podstawie stopy bankowej WIBOR 1M obowiązującej na 14 dni przed terminem składania ofert, tj. na dzień 26.08.2014r.
14. Zabezpieczeniem spłaty pożyczki lub kredytu będzie cesja z kontraktu NFZ do wysokości miesięcznej raty wynikającej z harmonogramu spłat.
15. Możliwość wcześniejszej spłaty części lub całości pożyczki lub kredytu przez Zamawiającego w dogodnych dla niego terminach, po zawiadomieniu Wykonawcy o planowanej przedterminowej spłacie z 3-dniowym wyprzedzeniem. W takiej sytuacji odsetki od pożyczki lub kredytu naliczane będą wyłącznie od wykorzystanej i niespłaconej kwoty. Zamawiający zwolniony będzie od jakichkolwiek obciążeń z w/w tytułów na rzecz Wykonawcy.
16. Termin płatności zgodny z harmonogramem spłat załączonym przez Wykonawcę do oferty.

17. Wykonawca nie może zamieszczać w umowie zapisów z których wynika, iż w przypadku niespłacenia w określonym terminie raty pożyczki lub kredytu, odsetek lub innych należności, pobierane są z rachunków bankowych Zamawiającego na podstawie udzielonych pełnomocnictw.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.
19. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
20. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wskazania w ofercie tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi 60 miesięcy.
2. Przekazanie środków finansowych do dyspozycji Zamawiającego w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

ROZDZIAŁ VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy P.z.p.:
 - **posiadają uprawnieniado wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (Zał. Nr 2)
 - **posiadają wiedzę i doświadczenie**
warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że zrealizował w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 usługę udzielenia pożyczki lub kredytu długoterminowego na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000,00 PLN.
 - **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (Zał. Nr 2)
 - **są w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (Zał. Nr 2)
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Wykonawca jest zobowiązany w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz braku podstaw do wykluczenia z powodu nie zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 pkt 5 ustawy Pzp.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, które wykażą spełnianie tych warunków.
6. Oferty Wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.
7. Jeżeli Wykonawca wskazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §3 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4) rozporządzenia z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty

mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu i/lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

ROZDZIAŁ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków o których mowa w art. 44 ust.1 ustawy Pzp- Zał.2
- b) w celu potwierdzenia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia
 - wykaz wykonanej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanej co najmniej 1usługi o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN zbliżonej swym rodzajem i zakresem do przedmiotu zamówienia, zrealizowanej w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - Zał. Nr 4

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

Dopuszcza się, aby Wykonawca w miejsce poświadczeń i oświadczeń, o których mowa powyżej przedłożył dokumenty potwierdzające, że usługi są wykonane lub wykonywane należycie np. referencje, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w Zał. Nr 4 zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie i dokumenty składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia o których mowa w art.24 ust.1- Zał. Nr 3
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy
(osoba fizyczna nie ma obowiązku składania oddzielnego oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, jeśli złożone przez nią oświadczenie, o którym mowa w pkt 2a obejmować będzie oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp).
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy

Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społ. lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6m-cy przed upływem terminu składania ofert.

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie i dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 należy złożyć:

- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

4. Ponadto Wykonawca winien złożyć:

a) wypełniony i podpisany "Formularz ofertowy" - Załącznik Nr 1

b) harmonogram spłaty pożyczki lub kredytu.

c) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) lub w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub notarialnie. Nie jest dopuszczalne, aby pełnomocnictwo zostało potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę na którą zostało wystawione.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa:

- zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 b, c, d i f dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

- zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 e zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
3. Korespondencja (pocztowa, faksy, maile) przyjmowane są w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 7²⁵-15⁰⁰. Adres e`mail: sekretariat@spzozkrasnystaw.pl
4. Osoby z którymi Wykonawca może się porozumiewać:
 - Małgorzata Skrok – Główna Księgowa tel. 82 54 31 635
 - Elżbieta Zawisłak-Walczuk – Starszy statystyk medyczny tel. 82 54 31 610
5. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej Zamawiającego na której została umieszczona SIWZ.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.
8. Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. w konsorcjum.
10. Wykonawcy tworzący konsorcjum ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie z ofertą. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
12. Każdy z Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie złoży dokumenty i oświadczenia wymagane w Rozdziale VI pkt 2, pozostałe wymagane dokumenty będą polegały łącznej ocenie.
13. W przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum, będą zobowiązani najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
14. Wszyscy członkowie konsorcjum solidarnie odpowiadają za realizację zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie **wadium w wysokości 14 800,00 zł** przed upływem terminu składania ofert, tj. **przed dniem 9 września 2014 r. przed godz. 10⁰⁰**
2. Wadium może być wnoszone:
 - a) w pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego Nr 35 1500 1373 1213 7001 1394 0000 z dopiskiem „*wadium – przetarg nieograniczony na usługę udzielenia pożyczki długoterminowej lub kredytu długoterminowego.*” Za termin wniesienia wadium przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- c) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275 ze zm.).
3. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46. ust. 4a i ust.5 ustawy. Gwarancje oraz poręczenia, w których ograniczono prawa Zamawiającego lub, w których uzależniono realizację od spełnienia jakichkolwiek warunków, oprócz wynikających z specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy prawo zamówień publicznych, uznane zostaną jako nie spełniające warunków.
 - b) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
5. Dowód dokonania przelewu należy dołączyć do oferty, natomiast wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć wraz z ofertą w oddzielnej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, zawierającej dane Wykonawcy i oznaczonej „wadium – przetarg nieograniczony na usługę udzielenia pożyczki długoterminowej lub kredytu długoterminowego ” a kopię dołączyć do oferty.
6. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony, a oferta uznana za odrzuconą.
7. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert Wykonawca wnoszący wadium w innej formie niż w pieniądzu musi uwzględnić zmianę terminu związania ofertą. Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez okres 60 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
8. Zwrot lub utrata wadium następuje zgodnie z art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oferta musi odpowiadać treści SIWZ i winna być sporządzona wg „Formularza ofertowego”- Załącznik Nr 1 do SIWZ.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
6. Oferta winna być ponumerowana oraz parafowana na każdej zapisanej stronie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszelkie miejsca, w których zostały naniesione zmiany lub poprawki muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może jej sprawdzić w inny sposób.
10. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dołączyć do oferty wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi za zgodność przez Wykonawcę.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Kopertę oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować:

*Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie z dopiskiem:
„Oferta na usługę udzielenia pożyczki długoterminowej lub kredytu długoterminowego ”
- nie otwierać przed 09.09.2014 r. godz. 10³⁰*
13. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) co do których Wykonawca zastrzeżę, że nie mogą być

udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*” i dołączone odrębnie do oferty. Zaleca się aby były trwałe, oddzielnie spięte.

15. Składający ofertę nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych, jak również informacji o których mowa w art. 86. ust 4 ustawy prawo zamówień publicznych. Oferty takie zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 i 2 prawa zamówień publicznych.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać przez siebie złożoną ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem do składania ofert.
17. Zawiadomienie musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej, *ZMIANA (WYCOFANIE) oferty na usługę udzielenia pożyczki długoterminowej lub kredytu długoterminowego*”.

ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Samodzielnym Publicznym Zespole Opieki Zdrowotnej w (sekretariat), **do dnia 9 września 2014 r. do godz. 10⁰⁰**
2. Otwarcie ofert nastąpi w **dnio 9 września 2014 r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Zamawiający na wniosek Wykonawcy nieobecnego na otwarciu ofert przekaze informacje, o których mowa w ust. 4.

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia plus podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
2. Wartość brutto należy wyliczyć wg podanego poniżej wzoru:
ilość x cena jednostkowa = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto
3. Zaokrąglenia dokonywane przez arkusz kalk. Excel nie są traktowane jako błąd w obliczeniu ceny.
4. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
5. W przypadku wystąpienia oczywistej omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej polegającej na niezgodności z SIWZ, nie powodującej istotnej zmiany w treści oferty, Zamawiający poprawi ją zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę z rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
Cena - 100%
przez cenę Zamawiający rozumie wszystkie koszty jakie musi ponieść Zamawiającyw związku z udzieleniem mu kredytu.
2. Oferty będą oceniane na podstawie ceny podanej w formularzu ofertowym. Największą ilość punktów (100) otrzyma oferta z najniższą ceną ofertową brutto, pozostałe oferty oceniane będą wg następującego wzoru:

najniższa zaproponowana cena

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{najniższa zaproponowana cena}} \times 100\% \times 100$$

3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Kryteria oceny ofert nie podlegają zmianie w toku postępowania.
5. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty odrzucono, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Zamawiający informacje, o których mowa w ust. 1 pkt a) zamieści również na stronie internetowej oraz miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Nie dotyczy.

ROZDZIAŁ XVI. WZÓR UMOWY.

1. Wykonawca, którego ofertę Zamawiający uzna jako najkorzystniejszą, jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie ustalonym przez Zamawiającego zgodnie z art. 94 ustawy.
2. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Poniższe zapisy stanowią istotne dla stron postanowienia, które zawarte zostaną w treści umowy:
 - a) przedmiotem umowy jest usługa udzielenia pożyczki długoterminowej lub kredytu długoterminowego w wysokości 6 000 000,00 PLN;
 - b) wypłata pożyczki lub kredytu w jednej lub dwóch transzach;
 - c) okres kredytowania wynosi 60 miesięcy;
 - d) okres trwania umowy wynosi 60 miesięcy licząc od dnia zaciągnięcia zobowiązania
 - e) postawienie środków z pożyczki lub kredytu do dyspozycji Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy. Dzień ten należy przyjąć jako dzień zaciągnięcia zobowiązania. Środki przekazane na konto Zamawiającego Nr 35 1500 1373 1213 7001 1394 0000;
 - f) spłata pożyczki lub kredytu w miesięcznych ratach;
 - g) spłata odsetek w okresach miesięcznych na koniec każdego miesiąca od salda pożyczki lub kredytu w terminie płatności rat kapitałowych. Zamawiający dopuszcza spłatę odsetek przy założeniu, że każdy miesiąc liczy 30 dni, wyliczenie odsetek 360/360;
 - h) zabezpieczeniem spłaty pożyczki lub kredytu będzie cesja z kontraktu NFZ do wysokości miesięcznej raty wynikającej z harmonogramu spłat;
 - i) możliwość wcześniejszej spłaty części lub całości pożyczki lub kredytu przez Zamawiającego w dogodnych dla niego terminach, po zawiadomieniu banku o planowanej przedterminowej spłacie z 3-dniowym wyprzedzeniem. W takiej sytuacji odsetki od pożyczki lub kredytu naliczane będą wyłącznie od wykorzystanej i niespłaconej kwoty. Zamawiający zwolniony będzie od jakichkolwiek obciążeń z w/w tytułów na rzecz Wykonawcy;
 - j) termin płatności zgodny z harmonogramem spłat załączonym przez Wykonawcę do oferty;
 - k) zakaz umieszczenia w umowie zapisów z których wynikałoby, iż w przypadku niespłacenia w określonym terminie raty pożyczki lub kredytu, odsetek lub innych należności, Wykonawca pobierze je z rachunków bankowych Zamawiającego na podstawie udzielonych pełnomocnictw.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- a) Zmiany unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy.
 - b) w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do niewykorzystania pożyczki lub kredytu w całości i/lub z prawa do wcześniejszej spłaty kredytu.
 - c) W innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
 - d) inne zmiany treści umowy są dopuszczalne pod warunkiem, że będą korzystne dla Zamawiającego.
5. Przewidziane powyżej okoliczności będące podstawą zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana danych teleadresowych).
 - zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
8. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisów art.140 ust.1 i 3 ustawy Pzp (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) stanowiących, że zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie oraz, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 9. Z uwagi na charakter usługi Zamawiający nie załącza do SIWZ własnego wzoru umowy i dopuszcza podpisanie umowy na formularzu sporządzonym przez Wykonawcę jednak po wcześniejszym uzgodnieniu zapisów umowy z Zamawiającym.**

ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

1. „Formularz ofertowy” - Załącznik Nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków o których mowa w art. 22 ust.1 - Załącznik Nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 - Załącznik Nr 3
4. Wykaz zrealizowanych usług - Załącznik Nr 4
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - Załącznik Nr 5

Krasnystaw, dnia 31 lipca 2014 r.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Krasnymstawie
(podpis nieczytelny)
mgr Piotr Matej

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 1

Nr OR-ZP/230 - 22/2014

**FORMULARZ OFERTOWY
NA USŁUGĘ UDZIELENIA POŻYCZKI DŁUGOTERMINOWEJ
LUB KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO
Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie**

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

NIP REGON

Nr telefonu: Nr faxu

W odpowiedzi na ogłoszenie Nr 2014/S - z dniao zamówieniu publicznym, którego przedmiotem jest usługa udzielenia pożyczki długoterminowej lub kredytu długoterminowego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w SIWZ, oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

Wartość kredytu zł netto + zł (opłaty i prowizje) =zł brutto

Całkowity koszt udzielonego kredytu wynosi PLN
(słownie:)

w tym:

- odsetki w wysokości %
- marża w wysokości %
- prowizja %

1. Oświadczamy, że cena ofertowa została skalkulowana na podstawie dołączonych do SIWZ dokumentów. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że (niepotrzebne skreślić):
 - a) Zamówienie zrealizujemy własnymi siłami
 - b) zamierzamy powierzyć realizację zamówienia podwykonawcy
..... w części
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi zapisami, które zawarte będą w treści umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.
5. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 -
 -
 -

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 2

Nr OR-ZP/ 230 -22/2014

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału
w postępowaniu wynikające z art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Wykonawca:

adres:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **Nr OR-ZP/230-22/2014 na usługę udzielenia pożyczki długoterminowej lub kredytu długoterminowego Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie** oświadczam/y w imieniu Wykonawcy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Jednocześnie stwierdzamy, iż jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Nr OR-ZP /230 - 22/2014

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Wykonawca:

adres:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr **OR-ZP/230-22/2014** na usługę **udzielenia pożyczki długoterminowej lub kredytu długoterminowego Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie** oświadczam/y w imieniu Wykonawcy, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

Jednocześnie stwierdzamy, iż jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Załącznik Nr 4

Nr OR-ZP/230 -22/2014

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Nr OR-ZP/230 - 22/2014 na usługę udzielenia pożyczki długoterminowej lub kredytu długoterminowego Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie.

Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia realizowanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wraz z podaniem wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane

Lp.	Odbiorca *	Wartość	Przedmiot zamówienia	Data i miejsce wykonania

* Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Załącznik Nr 5

Nr OR-ZP/ 230 - 22/2014

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Nr OR-ZP/230-22/2014 na usługę udzielenia pożyczki długoterminowej lub kredytu długoterminowego Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Krasnymstawie, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 759 ze zm.):

1. **Składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50 poz. 331 ze zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
4		

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

-
2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2